



JAPAN
ENERGY SUMMIT
& EXHIBITION

18-20 JUNE
2025
TOKYO BIG SIGHT

HOST SPONSORS

Jera

 **TOKYO GAS**

Exhibitor User Guide
出展者向けアプリユーザーガイド

ORGANISED BY

dmg events

ORGANISED IN PARTNERSHIP WITH

Pivot Tokyo



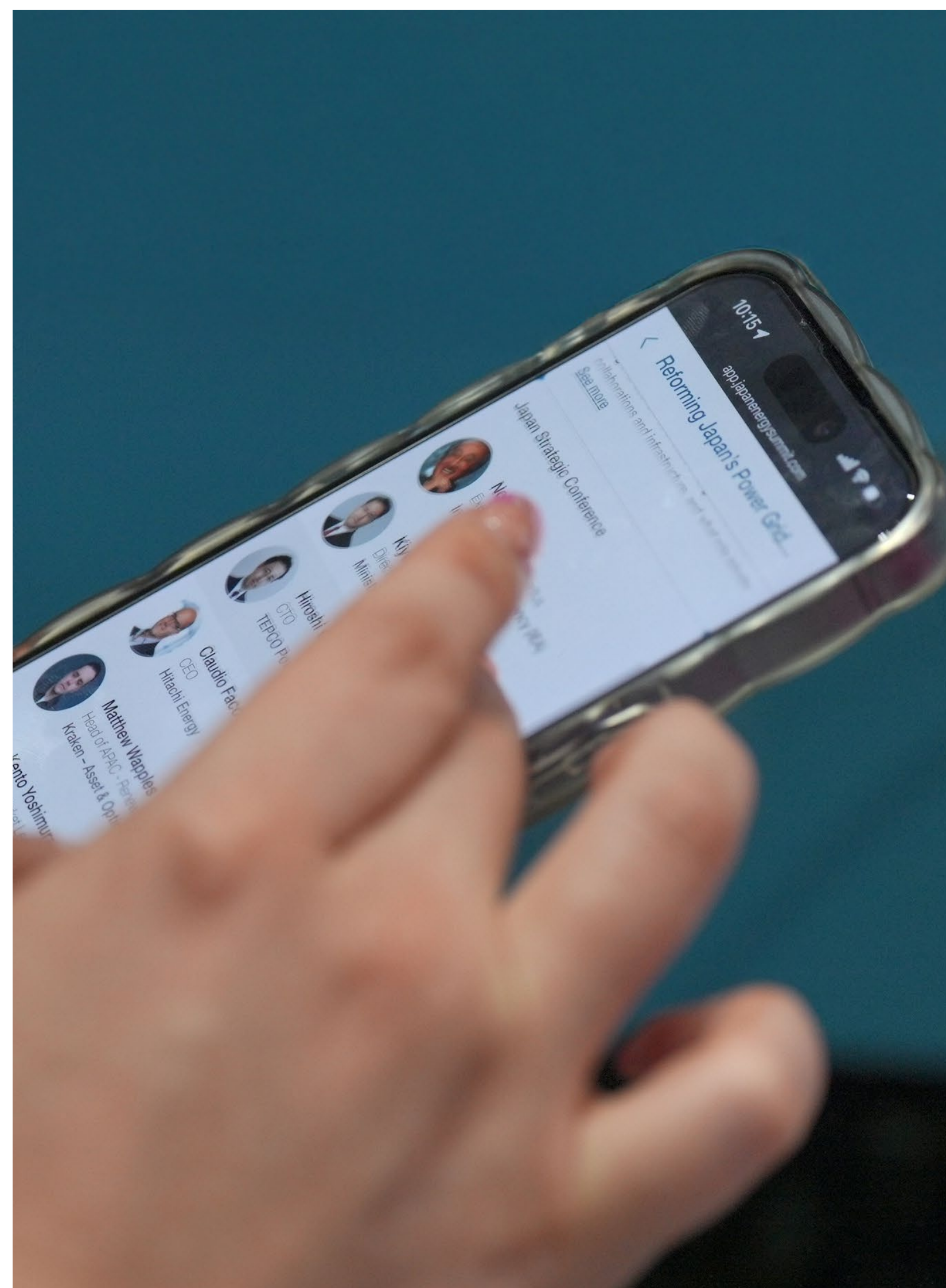
The Official Mobile App オフィシャルアプリ

The Japan Energy Summit & Exhibition Event App helps you expand your network by connecting with attendees and exhibitors who are shaping the region's clean energy future. Powered by AI, it matches you with relevant contacts based on shared interests, enabling efficient networking. Before the event, the app also acts as a platform to share content, engage with others, and schedule meetings in advance.

ジャパン・エネルギー・サミットのイベントアプリは、イベント参加者および出展企業とのネットワークを支援するツールです。AIを活用し、共通の関心や目的に基づいて適切な相手と効率的にマッチングを行い、有意義な交流を促進します。イベント開催前には、コンテンツ共有や意見交換、事前のミーティング予約など、コミュニティプラットフォームとしてもご利用いただけます。

**The app will be available for
download in April 2025.**

本アプリは2025年4月にダウンロード可能となります。



App Statistics from the 2024 Edition

1,677

Active Users

ユーザー数

1,688

Sessions
Bookmarks

セッションブックマーク

1,179

Total Messages
Exchanged

送受信メッセージ総数

387

Discussions
Created

ディスカッション総数



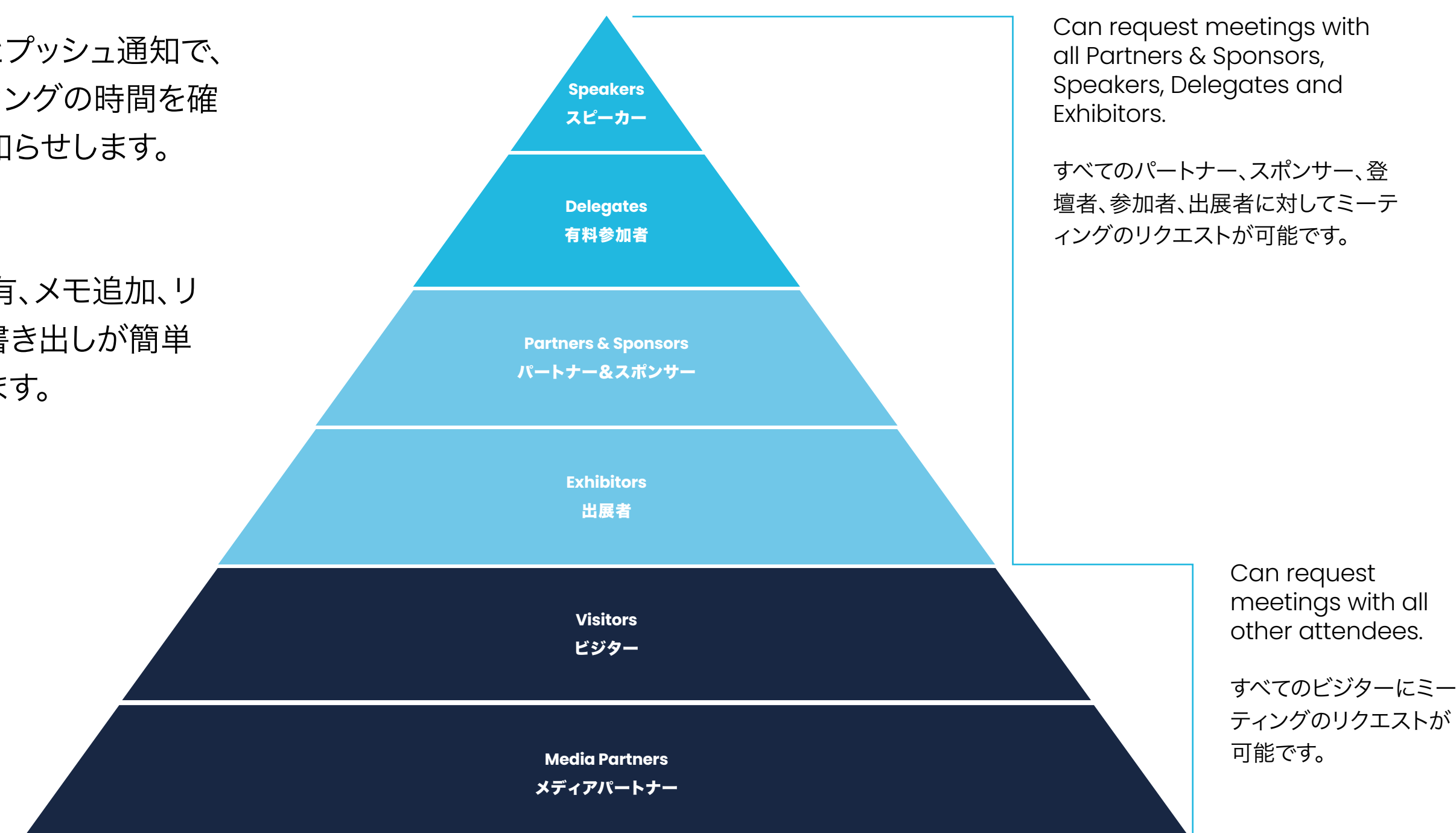
Networking ネットワーキング

The dedicated high-profile networking programme enables Partners, Sponsors, Exhibitors, Speakers, Delegates, Attendees and Media Partners to search, connect and meet with new and existing business contacts on-site at The Japan Energy Summit & Exhibition.

本ネットワーキング・プログラムは、参加者が会場内で有力なビジネスパートナーとの新たな接点を築き、また既存関係の強化を図ることを支援します。

- The user-friendly system enables a focused, targeted approach to meeting top prospects.
- You will be sent email and push notifications to ensure your meeting takes place on time.
- You can share documents, add notes, ratings, tags and export leads.
- 有力なビジネスパートナーとのマッチングが円滑に行えます。
- メールとプッシュ通知で、ミーティングの時間を確実にお知らせします。
- 資料共有、メモ追加、リードの書き出しが簡単に行えます。

Permission Structure アクセス権限の構成



CONTENTS コンテンツ

- Logging In
ログイン
- Editing your personal profile
プロフィールを編集
- Navigating the platform
プラットフォームの操作方法
- Networking
ネットワーキング
- How to make a connection request
ネットワーク申請の手順
- Contact us
お問い合わせ



Access To The Mobile Application モバイルアプリへのアクセス

- To access the application, you must register as an visitor, media or delegate via the website. For delegates, you'll only gain access once full payment is made. For Media, you'll only gain access once your media registration is approved.
- Once registered, please log back into the app after 30 minutes and enter the same email address used when registering.
- アプリを利用には、ビジター、メディア、または事前の参加登録が必要です。
- 登録完了後にアカウントが自動作成され、ログイン用リンクが記載されたメールが届きます。

Log In / Email ログイン / Eメール

Your account is automatically pre-created when your registration is complete. You will receive an e-mail with a button redirecting you to a log in page.

The new window will then suggest that you create a password for your personal profile/account.

登録完了後にアカウントが自動作成され、ログイン用リンクが記載されたメールが届きます。

新しい画面でアカウント用のパスワード設定を求められます。

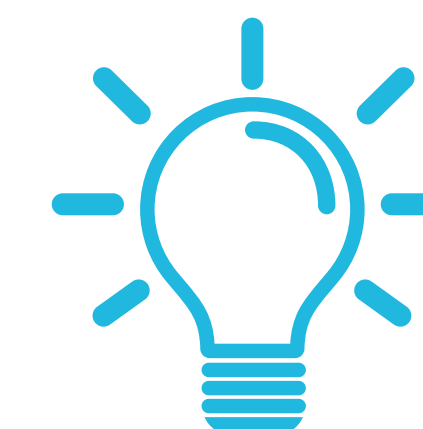


Hello Nicholas,

Thank you for registering for The Japan Energy Summit & Exhibition

The platform is now live so please view your profile to make sure all your details are correct, view the full list of Delegates, Exhibitors and Sponsors and make valuable connections before, during and after the event.

[ACCESS MY PROFILE](#)



If you didn't receive an e-mail, please check your spam folder or contact us at info@japanenergyevent.com

ログイン用のリンクが記載のメールが届かない場合は、迷惑メールフォルダをご確認いただくか、事務局までお問い合わせください。



JAPAN
ENERGY SUMMIT
& EXHIBITION


18-20 JUNE
2025
TOKYO BIG SIGHT

Log In Directly To The Platform With Your Account

アカウントにログイン

Enter the email you used to register for the event. If your address is not recognised, please contact us at info@japanenergyevent.com

登録時に使用したメールアドレスでログインください。万が一、アドレスが認証されない場合は事務局までお問合せください。

**JAPAN**
ENERGY SUMMIT
& EXHIBITION

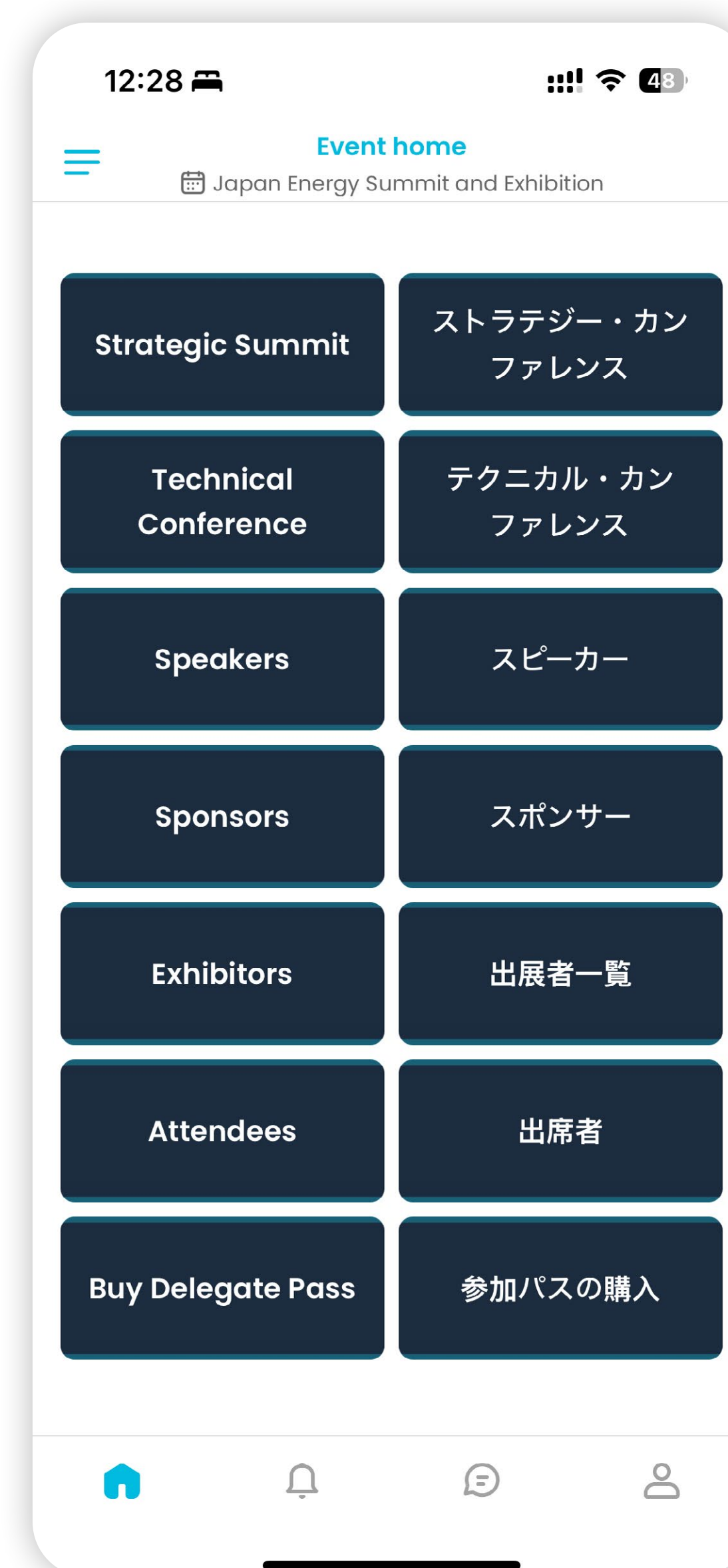
18-20 JUNE
2025
TOKYO BIG SIGHT

Welcome,

Please enter the email address you provided during event registration.

Email address

→





How To Edit Your Personal Profile (1/2)

プロフィール設定方法(1/2)

There are two ways for you to access your profile :

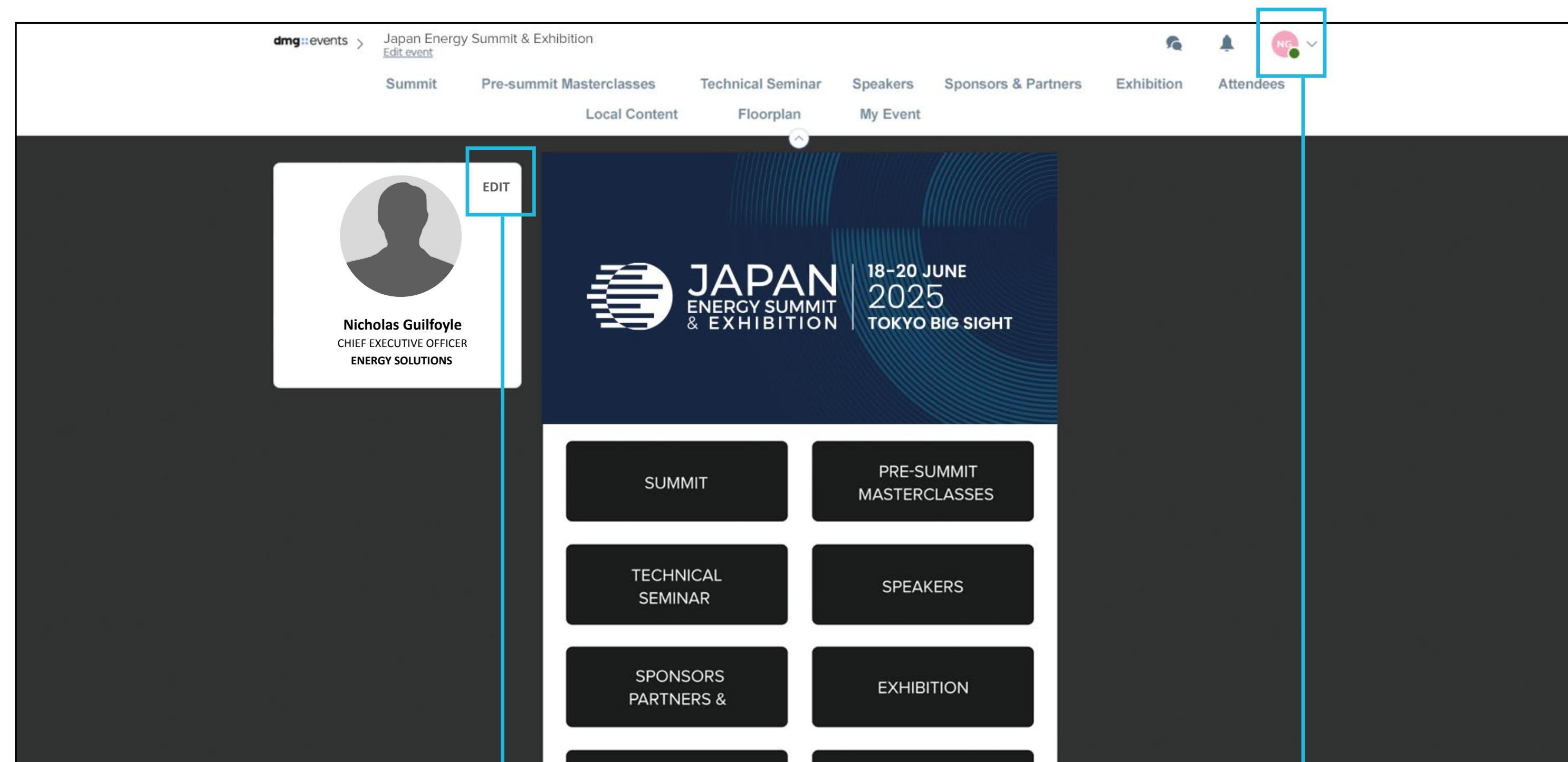
- On the upper right corner of your screen, click on My Profile.
- On the left side of your screen next to your photo, click on Edit.

You will then be taken to your profile.

プロフィールへのアクセスは以下の通りです

- 画面右上の「マイプロフィール」をクリックしてください。
- 画面左側の写真の横にある「編集」をクリックしてください。

プロフィールページに移動します。





How To Edit Your Personal Profile (2/2)

プロフィール設定方法(2/2)

To edit the information on your profile, simply click on **Edit** or **Add** depending on which type of information you want to amend.

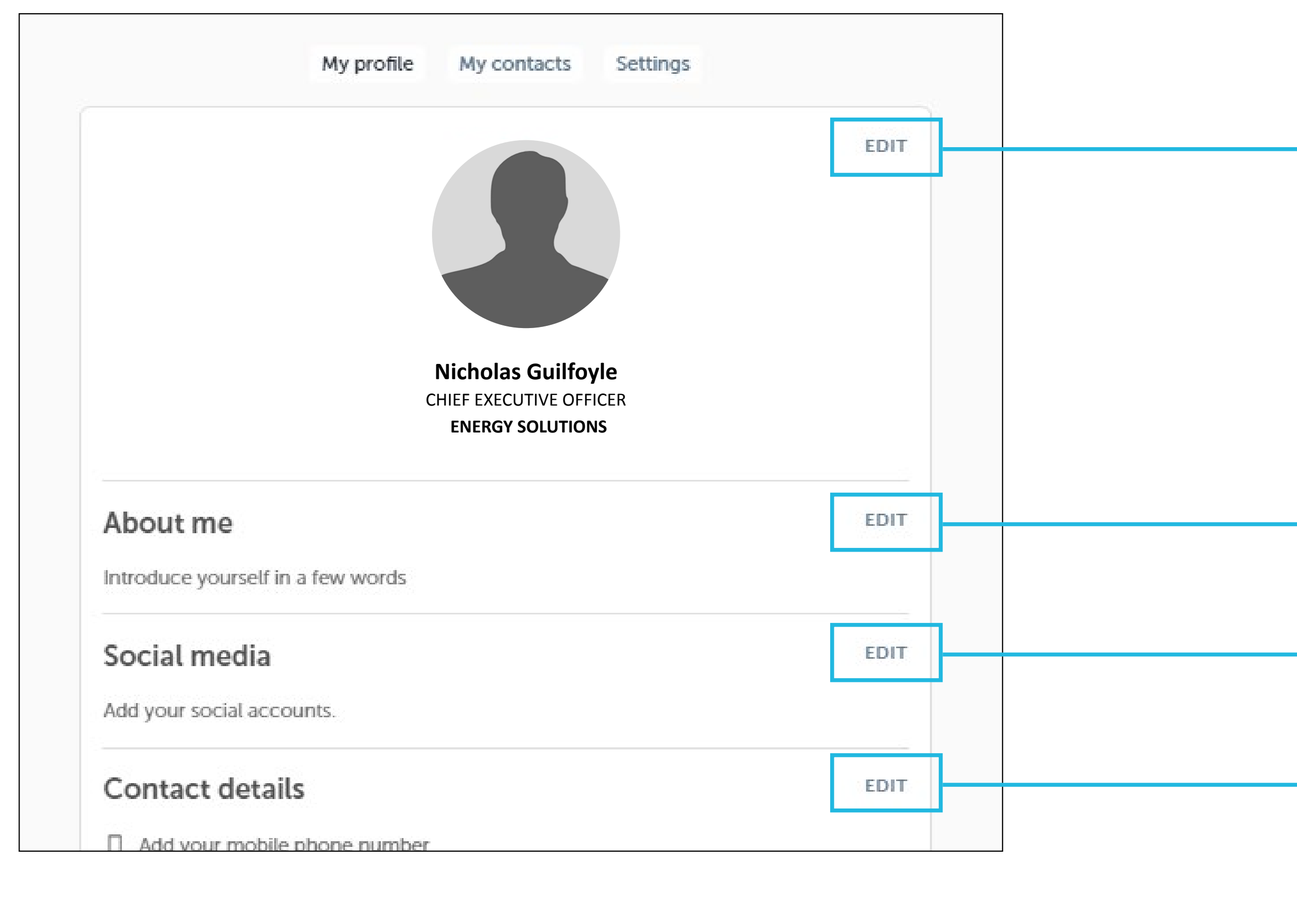
Here is the information you can edit on your personal profile:

- Personal information
- Skills
- Bio
- Social media accounts
- Contact details
- Company name

プロフィール情報を編集するには、**編集**または**追加**をクリックしてください。

設定可能なプロフィールは以下の通りです：

- 個人情報
- スキル
- 略歴
- SNSアカウント
- 連絡先
- 会社名



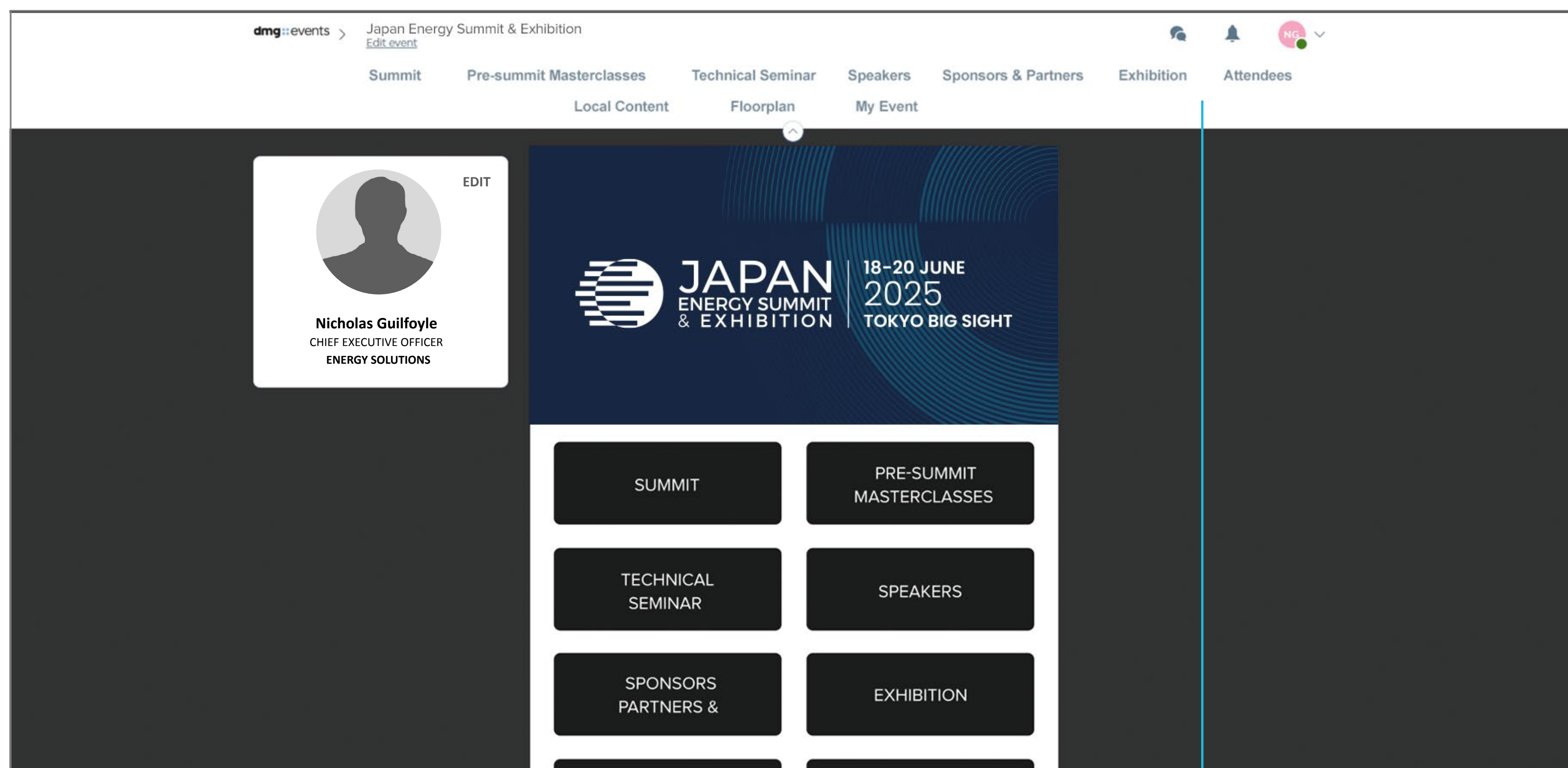


JAPAN
ENERGY SUMMIT
& EXHIBITION

18-20 JUNE
2025
TOKYO BIG SIGHT

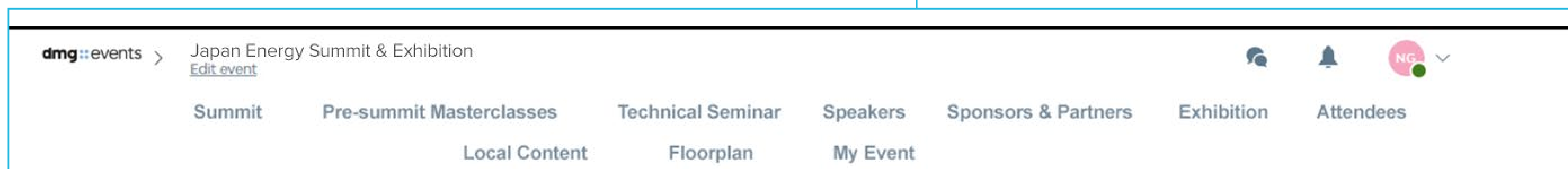
Platform Navigation

トップページの操作方法



To access the different sections of the platform, use the **buttons** on the homepage, once you are using the platform you can use the **navigation sub-bar**. This allows access to the different areas of the event.

画面をスクロールしていただくと、**メニュー画面(ナビゲーションサブバー)**が表示され、メニューをクリックすると各セッションの詳細ページへ移動できます。





Agenda, Speakers, Sponsors, Exhibitors and Media Partners

アジェンダ、スピーカー、スポンサー、出展者、メディアパートナー

Conference Sessions

The conference sessions are located in the main menu. You can bookmark sessions, view session details, and see information about the speakers. Access is limited to paid attendees only.

カンファレンス セッション

セッションはメインメニューからご確認いただけます。セッションのブックマークや概要、登壇者の閲覧が可能です。※有料参加者のみアクセス可。

Speakers

You can view the list of speakers and the sessions they are scheduled to speak in from here.

スピーカー

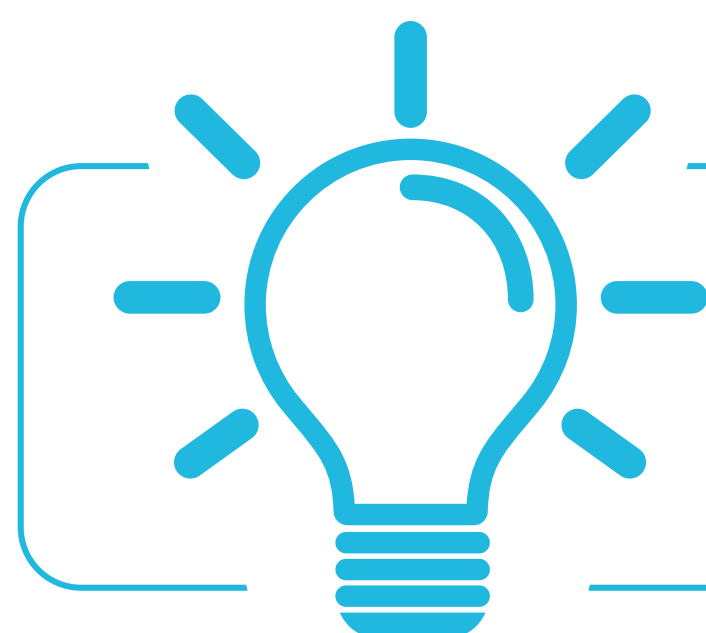
スピーカーリスト、および講演予定のセッション一覧はこちらからご覧いただけます。

Sponsors, Exhibitors and Media Partners

You can find the list of sponsors, exhibitors, and media partners, along with the sessions they are scheduled to participate in.

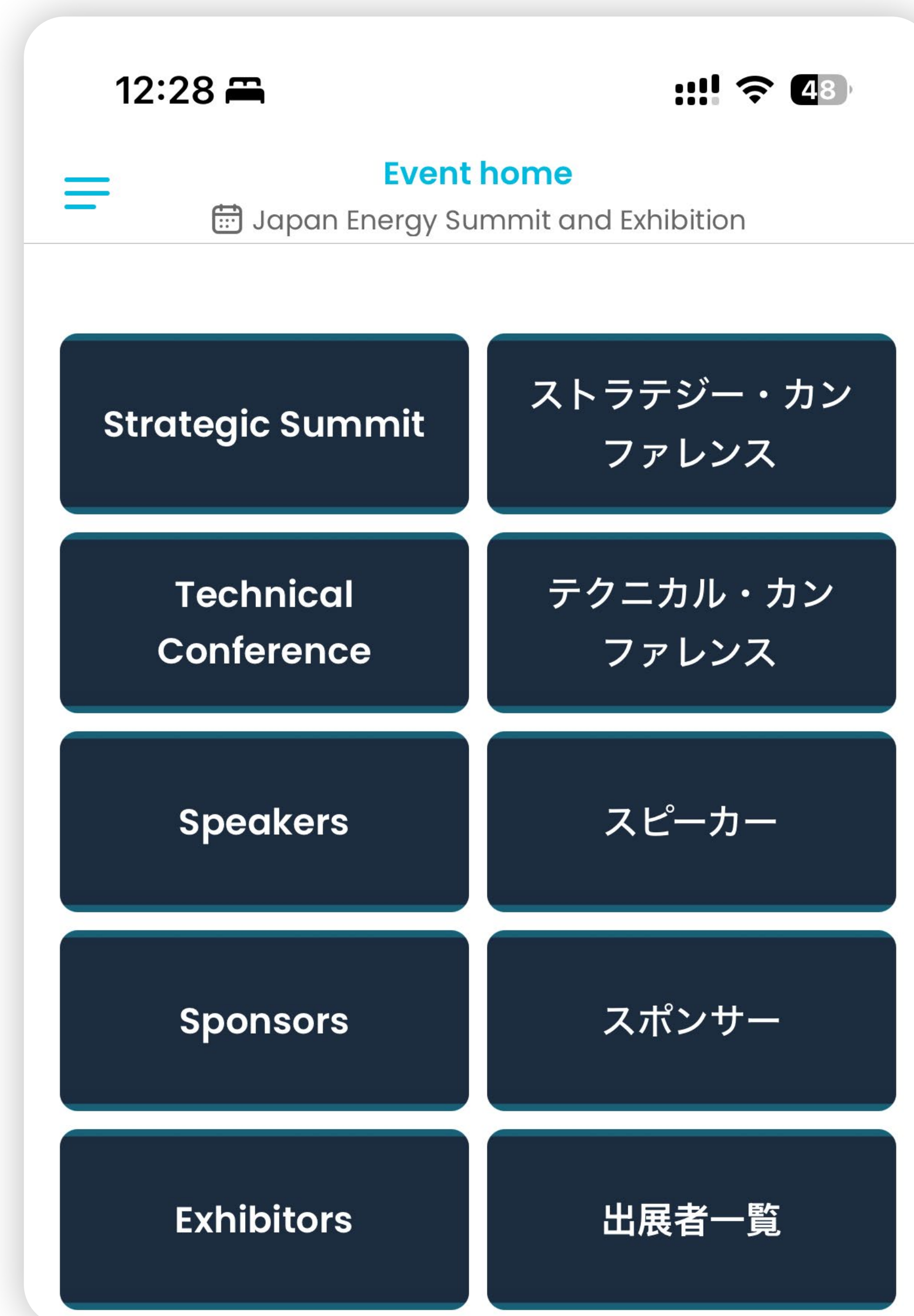
スポンサー、出展者、メディアパートナー

スポンサー、出展者、メディアパートナーの一覧はこちらです。参加予定のセッションもご覧いただけます。



Please note that Conference content can only be accessed by paying delegates. To register as a delegate please email: info@japanenergyevent.com or visit: <https://www.japanenergyevent.com/forms/delegate-registration/>

カンファレンスのコンテンツは、有料参加者のみご覧いただけます。





Networking With Attendees And AI Matchmaking

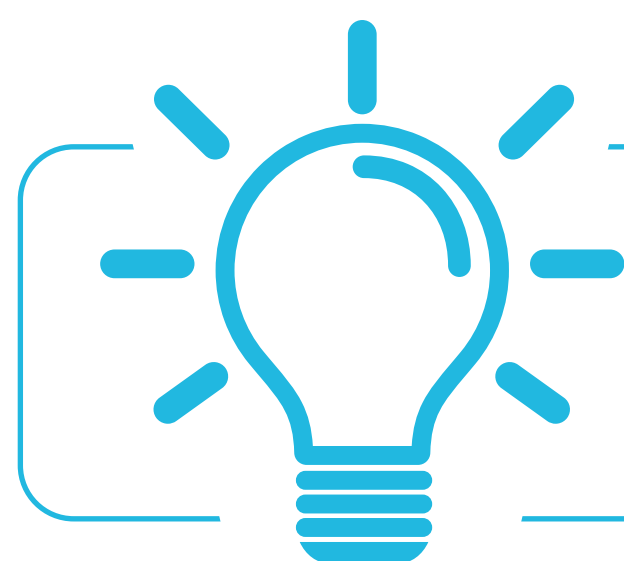
ネットワーキング & AIマッチメイキング

Find out who you can meet

1. Sort delegates or speakers to see the most relevant results.
2. Click on a participant to view their information.
3. Connect with qualified profiles.

ネットワーキング

1. 有料参加者やスピーカーを絞り込み、関連性の高い結果を表示します。
2. 参加者をクリックして詳細を表示します。
3. 条件に合ったプロフィールとつながりましょう。



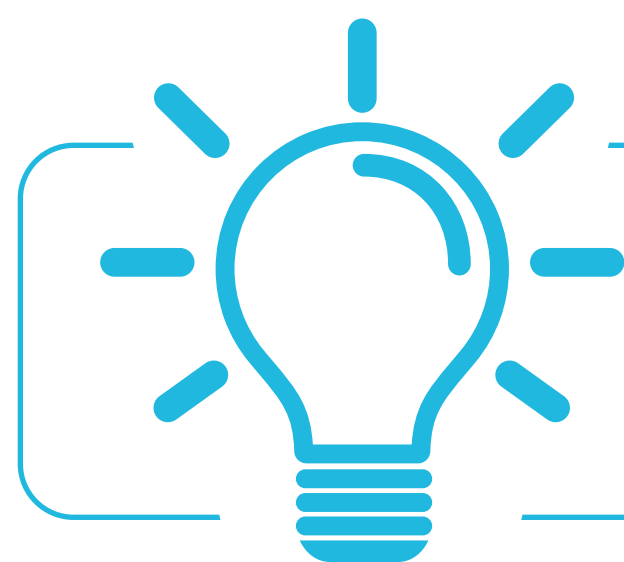
A personalised connection request (with message) will be 4 times more likely to succeed
メッセージ付きリクエストは、成功率が4倍になります。

AI and Matchmaking

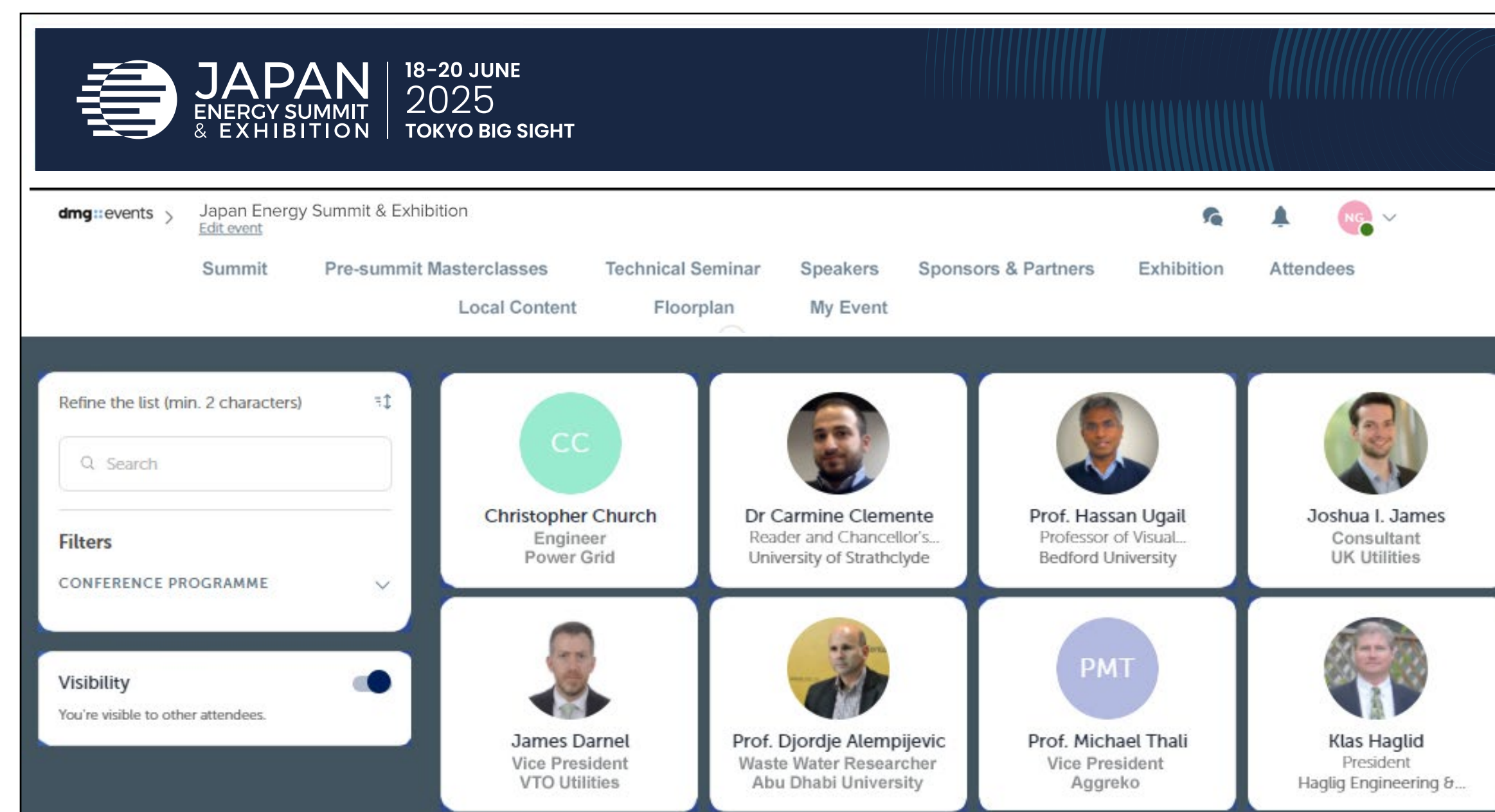
1. Fill in your profile information.
2. Enter your search criteria.
3. Add and connect to the profiles that interest you.

AIマッチメイキング

1. プロフィールを入力
2. 条件を選択
3. 興味のある項目を追加してつながりましょう。



The more data you enter into the platform the more efficient the matchmaking will be
多くの情報を入力するほど、マッチングの精度が高まります。





Company Profile / Navigation

企業情報プロフィール

The Company profile (Exhibitor Center) portal allows you to increase your event visibility, control the content attendees will receive about you, and maximise your ROI.

To access your exhibitor profile, click on your name at the top right hand corner then on **"Exhibitor Center."**

In the Exhibitor Center you will be able to:

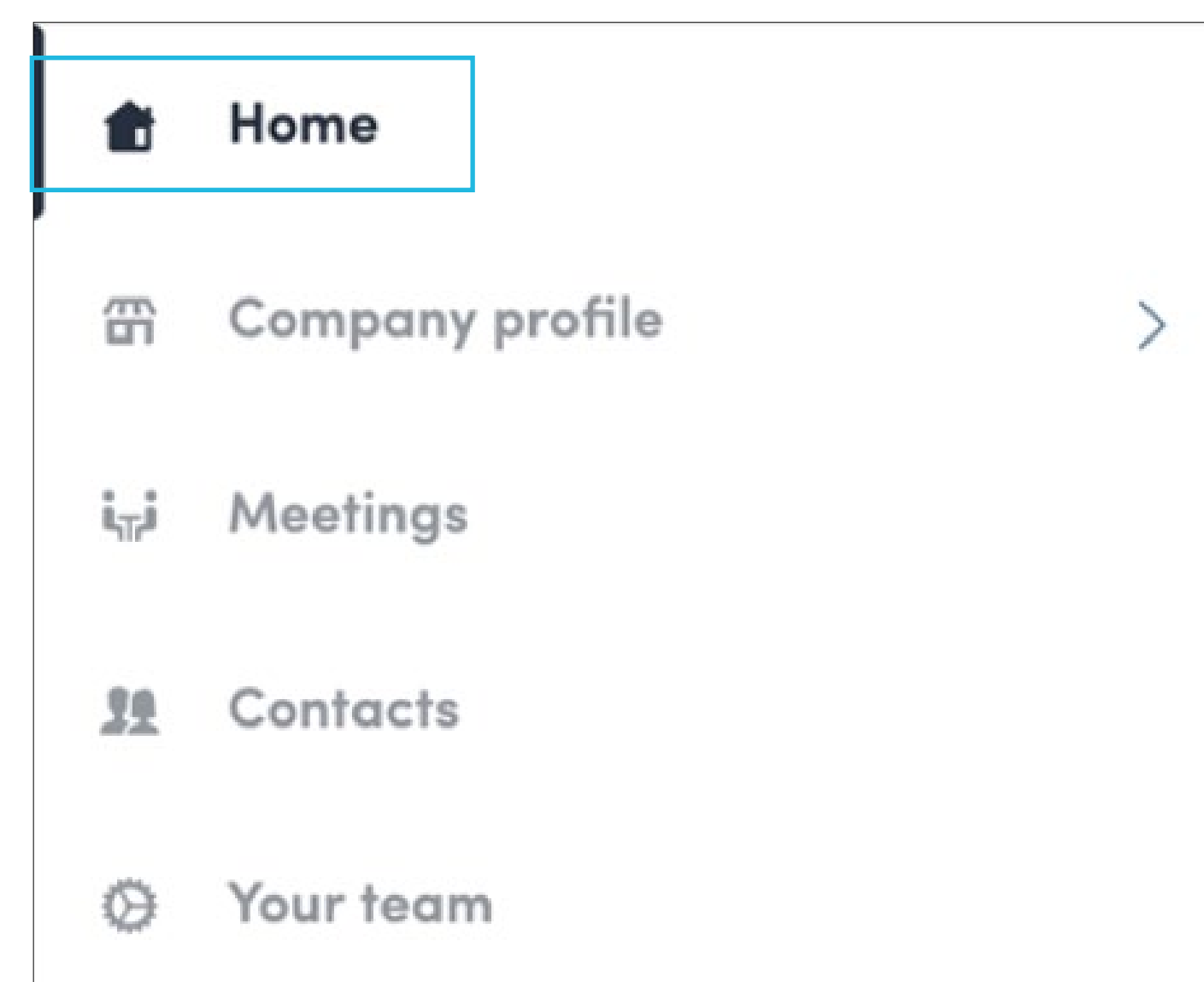
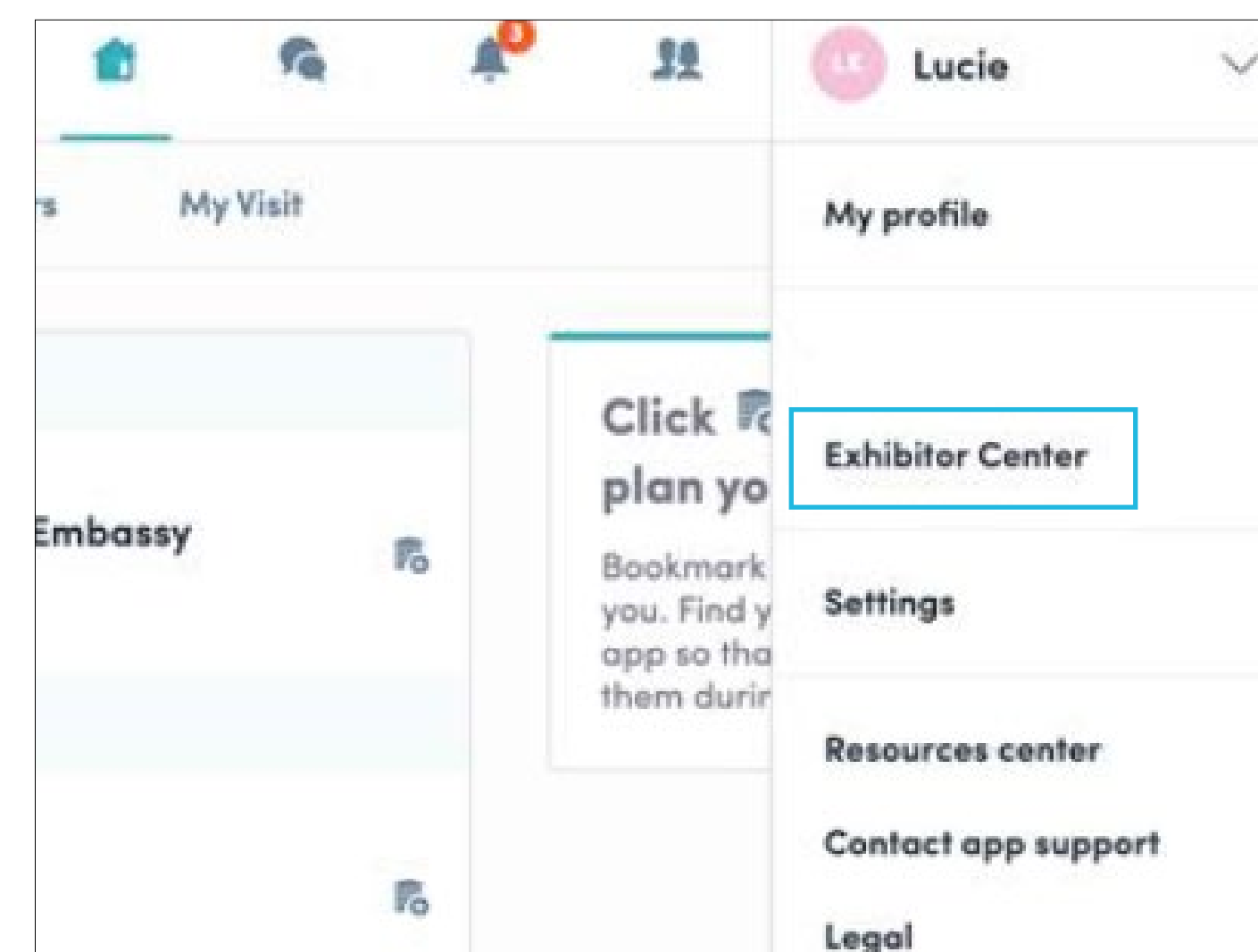
- Manage and update your company profile that is visible to attendees on the mobile app.
- Gather all contacts of your team members and export them into a single Excel file.
- Promote your products or services to potential leads.
- Reply to meeting requests made to your company and manage team meetings of your members.
- Keep track of your team's leads.

Exhibitor Center ポータルでは、イベントでの自社の可視性を高め、参加者に届ける情報を管理し、投資対効果 (ROI) を最大化することが可能です。

出展者プロフィールにアクセスするには、画面右上のご自身の名前をクリックし、**"Exhibitor Center"**を選択してください。

Exhibitor Centerで可能なこと:

- モバイルアプリ上で来場者に表示される貴社プロフィールの管理・更新
- チームメンバーの連絡先を一括で収集し、Excelファイルとしてエクスポート
- 見込み顧客に向けた製品・サービスのプロモーション
- 貴社へのミーティングリクエストへの対応およびチームメンバーの商談管理
- チームのリードの進捗状況の追跡管理





Exhibitor Centre / Company Information

EXHIBITOR CENTRE / 会社情報

Your company information will already have been pre-populated with the details you provided previously in the Exhibitor Manual previously.

You have the option to add additional details if you so wish.

You can also add your files to your company page.

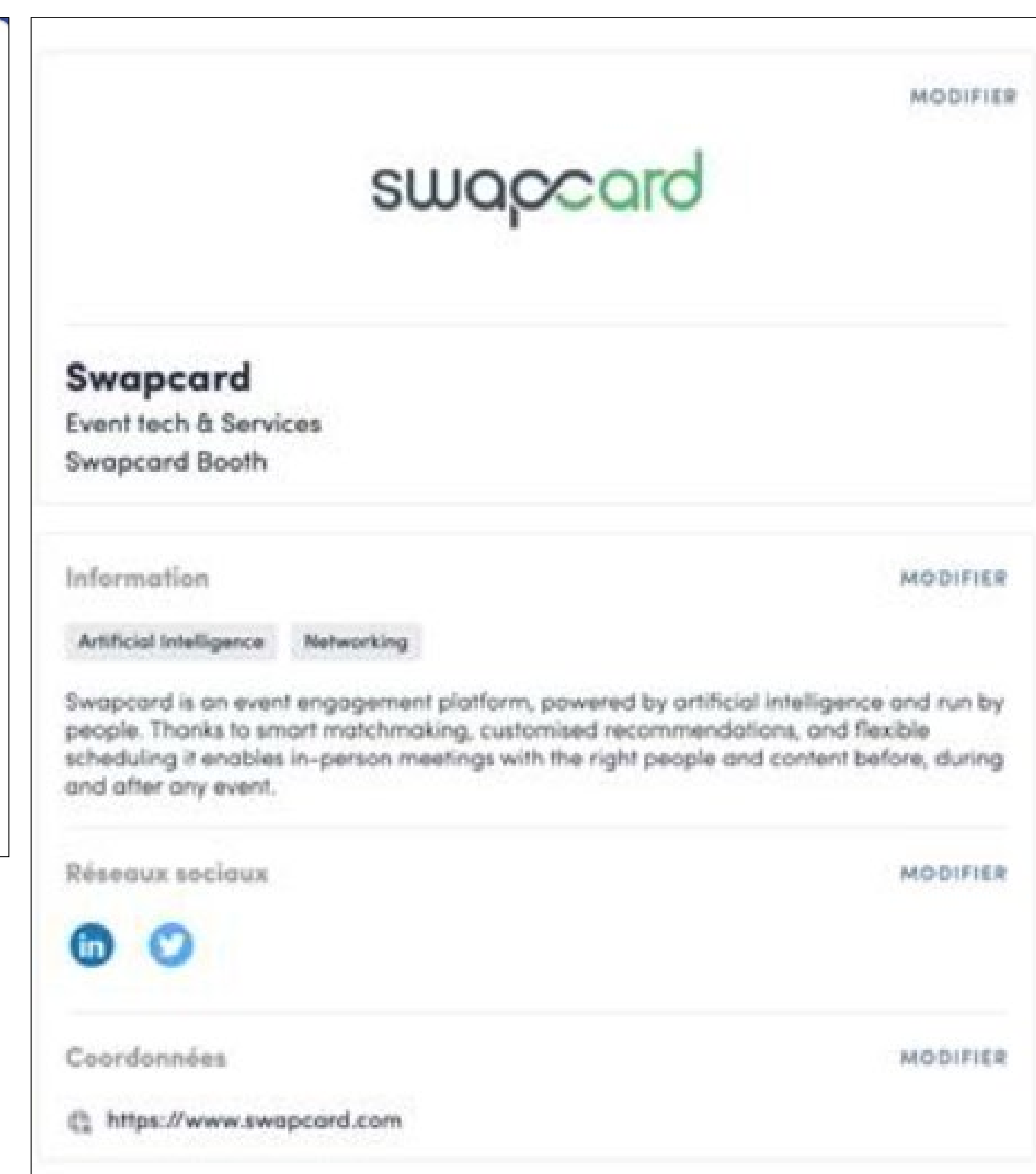
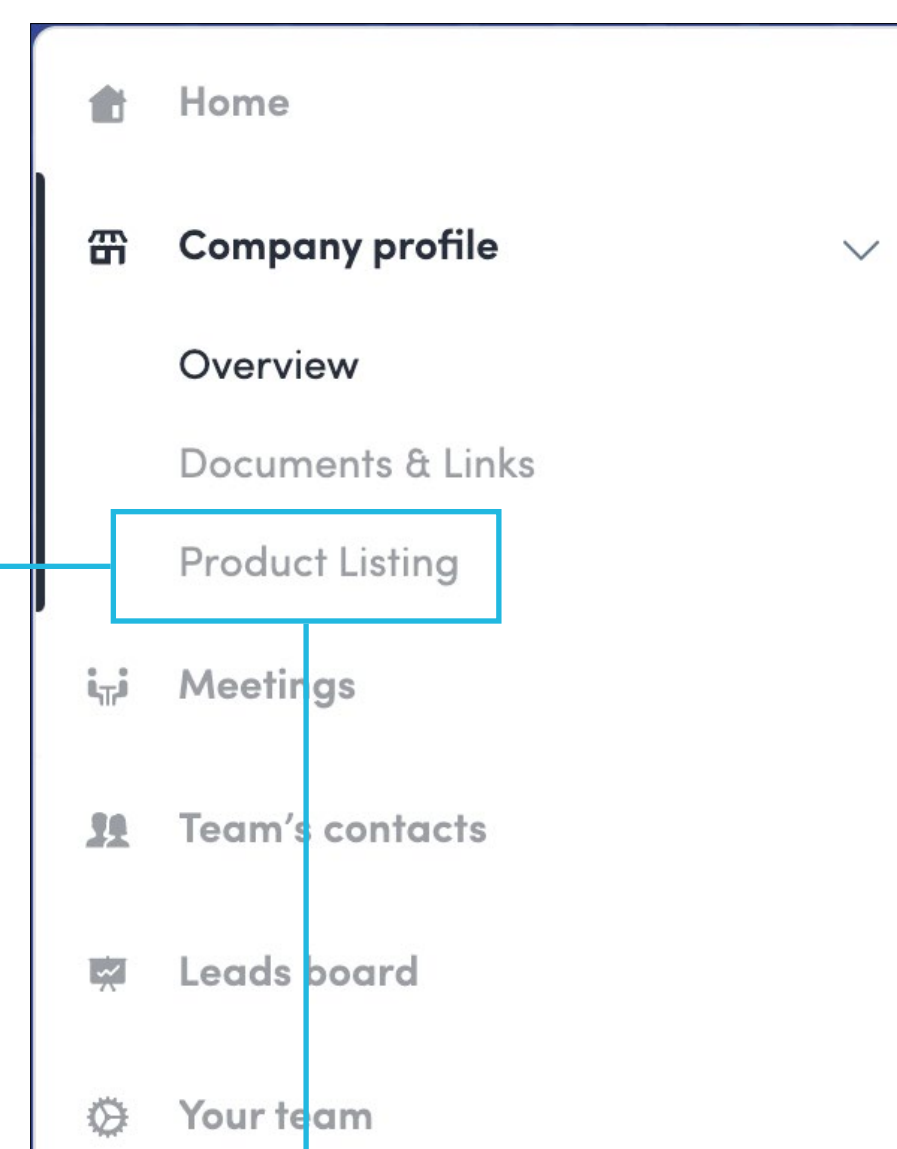
You will be able to add your products and services in the platform.
Go to **Product Listing** in the menu and follow the instructions.

ご提供いただいた情報は、出展者マニュアルに基づき、すでに会社情報に事前入力されています。

ご希望の場合は、追加の詳細情報を入力することも可能です。

会社ページにファイルを追加することもできます。

プラットフォーム上で製品やサービスを追加できます。メニューの「製品リスト」へ進み、指示に従ってください。





Exhibitor Centre / Shared Contacts And Export

EXHIBITOR CENTRE / 共有連絡先とエクスポート

By going to the **Team Contacts** tab, you can view and export all the contacts collected by you and your team/colleagues before, during, and after the event.

Only the contacts of your additional team members (who must be registered as exhibitors) who have enabled the contact sharing option will be displayed in addition to yours.

Check that **all your team members have activated it**.

「**チーム連絡先**」タブにアクセスすると、イベント前後および開催中にあなたやチーム・同僚が収集したすべての連絡先を閲覧・エクスポートできます。

連絡先の共有を許可した、あなたの登録済み出展チームメンバーの連絡先と、あなた自身の連絡先のみが表示されます。

チーム全員が連絡先共有を有効にしているか確認してください。

Photo	First name	Last name	Job title	Company	Email	Created at
	Jenna	Abbott	Operations Director, CEST / GMT+02:00 (Paris)	Mrs	jabbott@shardfinancialmedia.com	05/12/2022 + 8:
	Omella	Adjovi		Swapcard	omella.adjovi@edhec.com	05/29/2022 + 1:
	Ben	Agnew	MD, CEST / GMT+02:00 (Paris)	DCD	ben.agnew@datacenterdynamics.com	05/12/2022 + 1:
	Alienor	Al-Mallak	Event Project Manager	Swapcard	alienor@swapcard.com	05/29/2022 + 6:
	Jan	Alessie	Director	World Football Summit	jan@worldfootballsummit.com	05/12/2022 + 8:
	Nawaz	Ali	Sales Manager	GISEC	nawaz.ali@dwfc.com	05/29/2022 + 6:
	Marie-Josée	Allard	Director, Hospitality, ET / GMT-04:00 (New York)	Concordia University	marie-josée.allard@concordia.ca	05/12/2022 + 5:
	Hussein	Allawi	Chief Executive Officer	Frontier Exchange	hussein.allawi@frontier-exchange.com	05/29/2022 + 8:



Let's talk GDPR ...

All users of the platform have agreed to share their data with the event organiser. When you scan a badge or connect with a user, they tacitly agree to share information with you. You therefore retrieve this information in accordance with the GDPR.

プラットフォームの全利用者はイベント主催者へのデータ共有に同意しています。バッジのスキャンや接続は、情報共有への暗黙の同意を意味し、GDPRに準拠しています。※GDPR = 欧州連合が制定した個人データの保護に関する法律

From the Platform, **you can also export your contacts** (and only yours) as an Excel file by going to your contacts and clicking on "export"

プラットフォームから、ご自身の連絡先のみを「**エクスポート**」ボタンでExcelファイルとして出力できます。

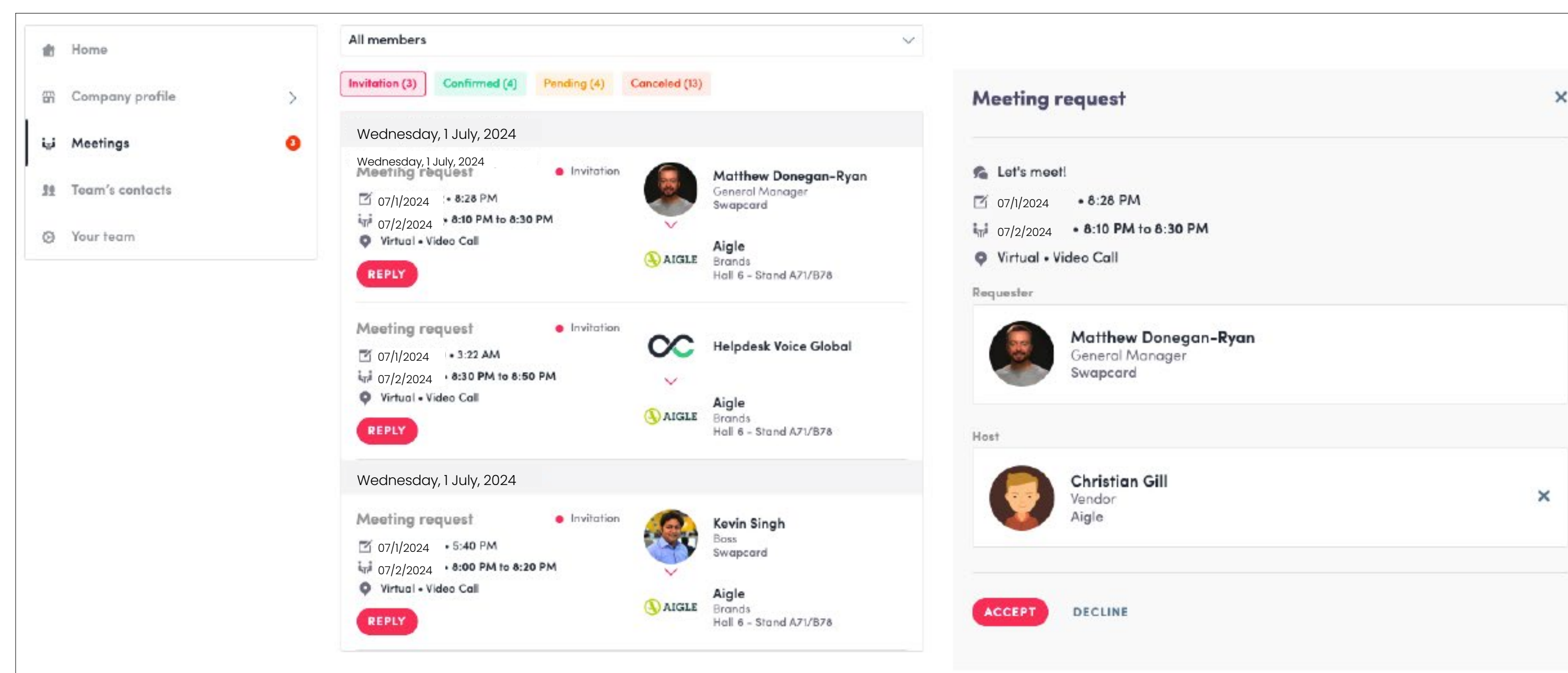


Exhibitor Centre / Manage Your Meetings

EXHIBITOR CENTRE / ミーティング管理

In this section you can:

- **Display the meetings** of your team.
- **Filter meetings by status** Pending, Validated or Declined, Cancelled.
- **Assign a meeting to a member of your team:** click on answer on the meeting request and choose the person to assign.
- **Accept or decline** meeting requests.
- **Export the full list of meetings** from your team.
- チームのミーティングを表示する。
- ミーティングをステータスでフィルターする。(保留中、承認済み、キャンセル等)
- ミーティングをチームメンバーに割り当てる: ミーティングリクエストの「回答」をクリックし、割り当てるメンバーを選択する。
- ミーティングリクエストを管理する。
- チームの全ミーティングリストをエクスポートする。





Exhibitor Centre / Your Team

EXHIBITOR CENTRE / チームの管理

To manage the members attached to your exhibiting entity, go to **Your Team**.

You can then view all your team members, **delete or add** them and manage the visibility of their profile.

出展者チームのメンバー管理は「**Your Team**」から行えます。チームメンバーの一覧表示、**追加・削除**、およびプロフィールの公開設定の管理が可能です。

Home

Company profile

Meetings

Contacts

Your team

Julien Bouvier
Event Manager
Swapcard

Rafaella Stavisky
Brand Content Manager
Swapcard

Walid Bengeloune
Country Manager
Swapcard

Lucy Keenan

Member settings

Show profile

Share his contacts with the team



How To Add A Video To Your Company Profile

会社プロフィールに動画を追加する

As an exhibitor, you are able to upload a video into your company homepage.

To upload a video, go to your Exhibitor Center and click on **Company Profile**. In the first part, click on **Edit**.

You will then be able to add your YouTube video ID as a banner.

出展者ページに動画を追加することが可能です。

動画をアップロードするには、Exhibitor Center にアクセスし、「**Company Profile(会社プロフィール)**」をクリックしてください。最初のセクションで「**Edit(編集)**」をクリックします。

YouTubeの動画IDをバナーとして追加できるようになります。

Content > Exhibitors > ExxonMobil · 1

Details Members (1) Documents & Links Exhibitors Settings

Header image


Add a header image or video on the exhibitor page.
For image, we recommend using a 1200x675px (16:9 ratio) image, no larger than 1MB.
For video, it can be live or pre-recorded and hosted on Youtube, Vimeo or any other provider, choose the provider and paste the id or SRC link.

Streaming platform Video ID

YouTube ⓘ

Logo

We recommend using at least a 400x200px (2:1 ratio) image, no larger than 1MB.



Content > Exhibitors > ExxonMobil · 1

Details Members (1) Documents & Links Exhibitors Settings

Header image


Add a header image or video on the exhibitor page.
For image, we recommend using a 1200x675px (16:9 ratio) image, no larger than 1MB.
For video, it can be live or pre-recorded and hosted on Youtube, Vimeo or any other provider, choose the provider and paste the id or SRC link.

Streaming platform Video ID

YouTube ⓘ

Logo

We recommend using at least a 400x200px (2:1 ratio) image, no larger than 1MB.



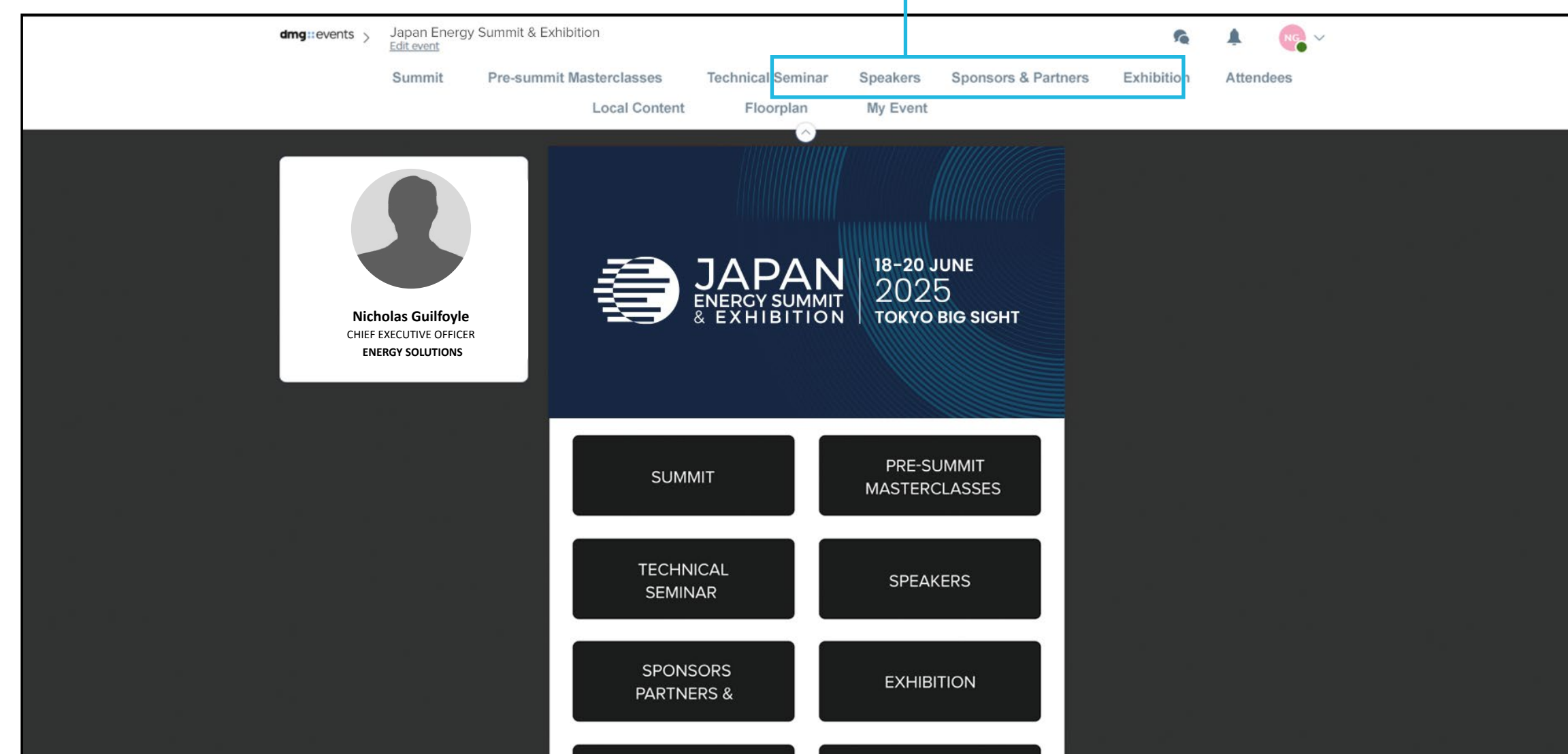


How To Network

ネットワーク

On the homepage of the event, you can access the **Speakers** and **Attendee** lists and identify people of interest, based on the permission hierarchy. Do not hesitate to contact them through the platform to network and schedule meetings.

イベントホームページで、**スピーカー**および**参加者**リストを確認し、プラットフォームを利用してネットワーキングを広げ、ミーティングの設定を行いましょう。



If you see time slots appearing on people's profiles, it means that the organiser has allowed you to schedule meetings based on your badge type.

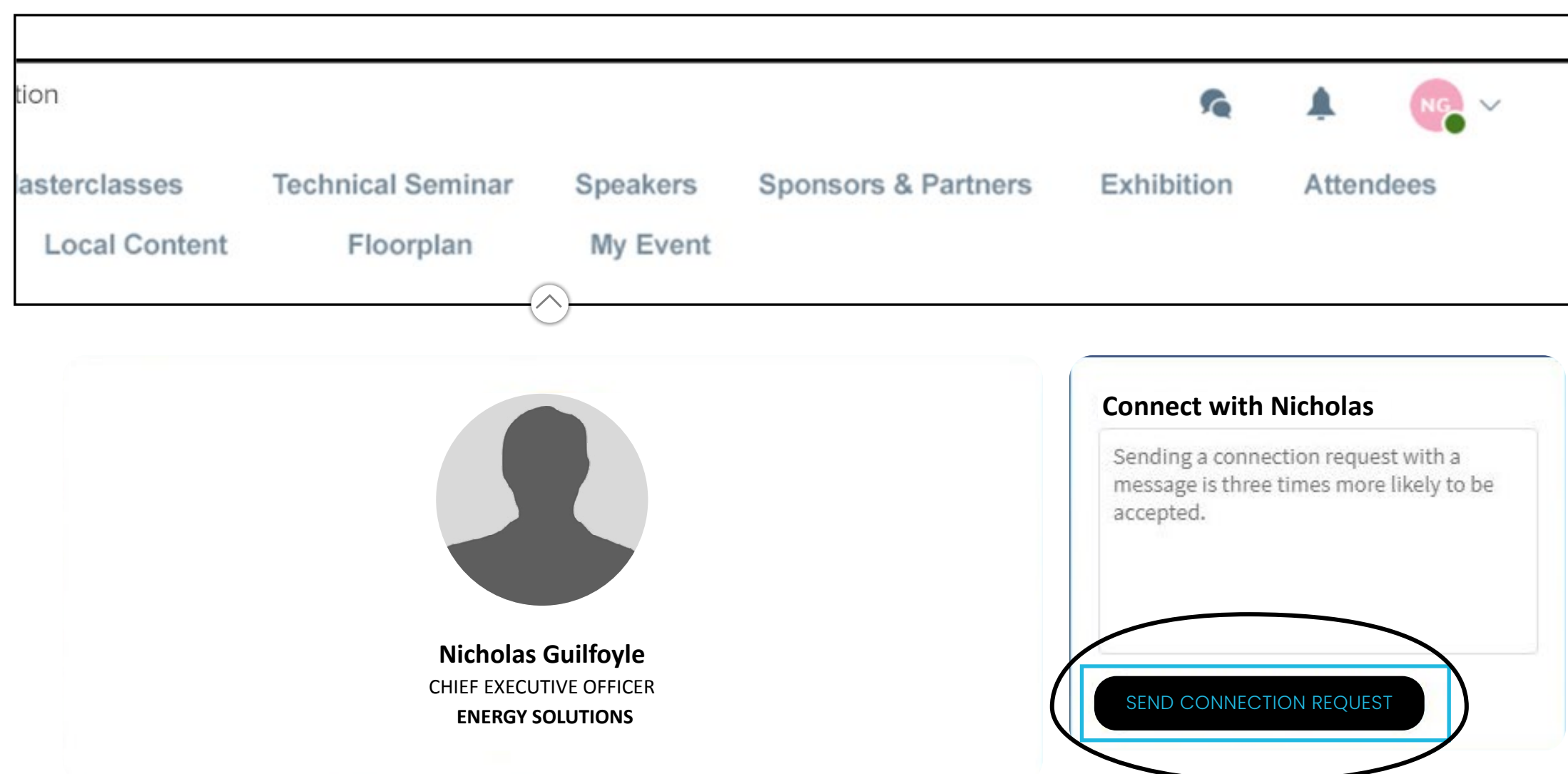
Ensure you book your meetings before the event with people of your choice before all their slots are booked.

You can manage your own availability from the **My Event** section of the platform.

プロフィールに時間枠が表示されている場合は、主催者がバッジの種類に応じてミーティングのスケジュール設定を許可していることを意味します。

全ての時間枠が埋まる前に、ご希望の方とのミーティングを設定しましょう。

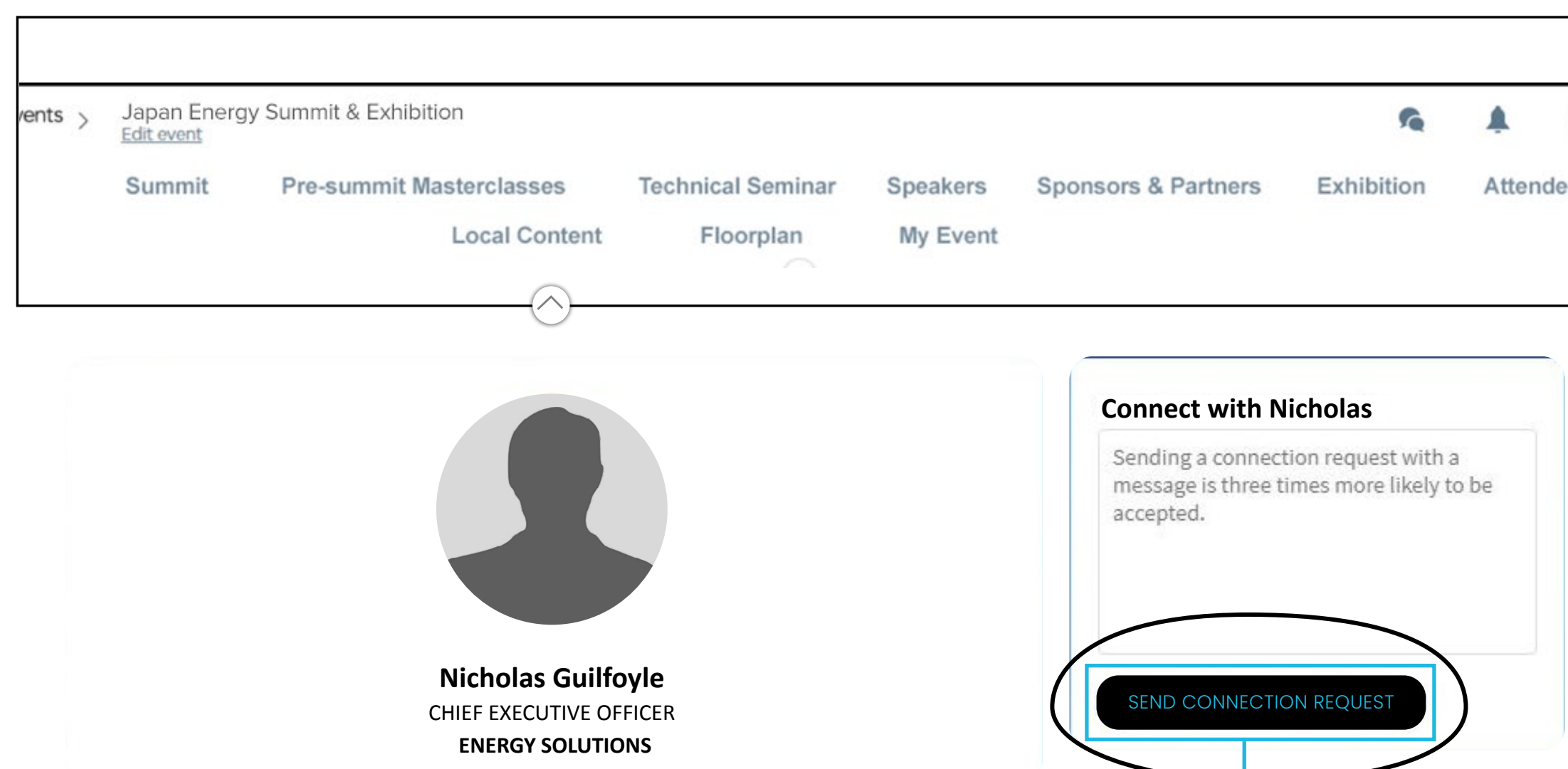
プラットフォームの『**My Event**』セクションから、ご自身の空き時間を管理できます。





How To Make A Connection Request

ネットワーク申請リクエスト



To send a connection request to an attendee, go to their profile (via any list of participants) and click on **SEND CONNECTION REQUEST**.

Tip: We encourage you to write a message before sending your connection request to introduce yourself and explain the reason for the connection.

You will be able to find all the people you have been in contact with during the event in the **My Event** button, **My Networking** tab.

参加者にネットワーク申請を送るには、参加者リスト等からプロフィールにアクセスし、「**ネットワーク申請を送信**」をクリックしてください。

ヒント: ネットワーク申請を送信する前に、自己紹介やネットワークの目的を記載したメッセージを添えることで承認の可能性が高まります。

イベント期間中に連絡を取ったすべての人は、「**My Event**」ボタン内の「**My Networking**」タブで確認することができます。

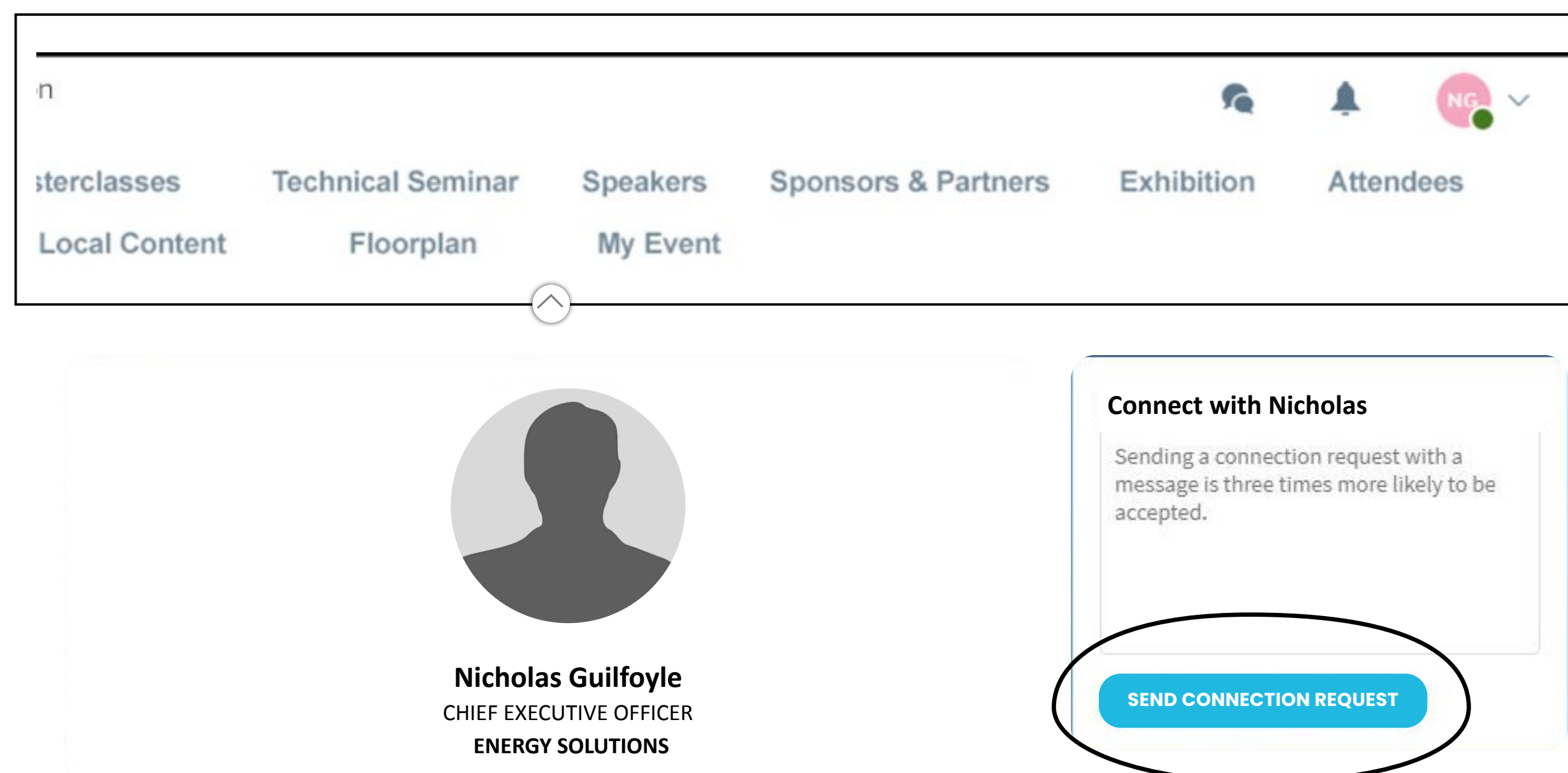


How To Request A Meeting

ミーティングリクエストの手順

- Step 1: Navigate to a person's profile by going to the list of Delegates, Speakers, Exhibitors, or a Sponsor's profile.
- Step 2: Click on one of the proposed meeting slots. If you want to see other slots, click [See more slots](#).
- Step 3: After selecting a slot and the location, write a message to the person you want to meet. Once done, click [Send meeting request](#).
- Step 4: In [My Event](#), you can view your appointments, cancel them and manage your availability.

- ステップ 1: 有料参加者、スピーカー、出展者、スポンサーの各リストから個人のプロフィールにアクセスできます。
- ステップ 2: 表示されているミーティングスロットのいずれかをクリックしてください。ほかのスロットを確認したい場合は、[「その他のスロットを表示」](#)をクリックしてください。
- ステップ 3: 時間枠と場所を選択後、ミーティングを希望する相手に[メッセージを送信](#)してください。
- ステップ 4: [「My Event」](#)セクションでは、自身のアポイントメントの確認、キャンセル、ならびに空き時間の管理を行うことができます。





Send A Meeting Request

ミーティングリクエストの送信

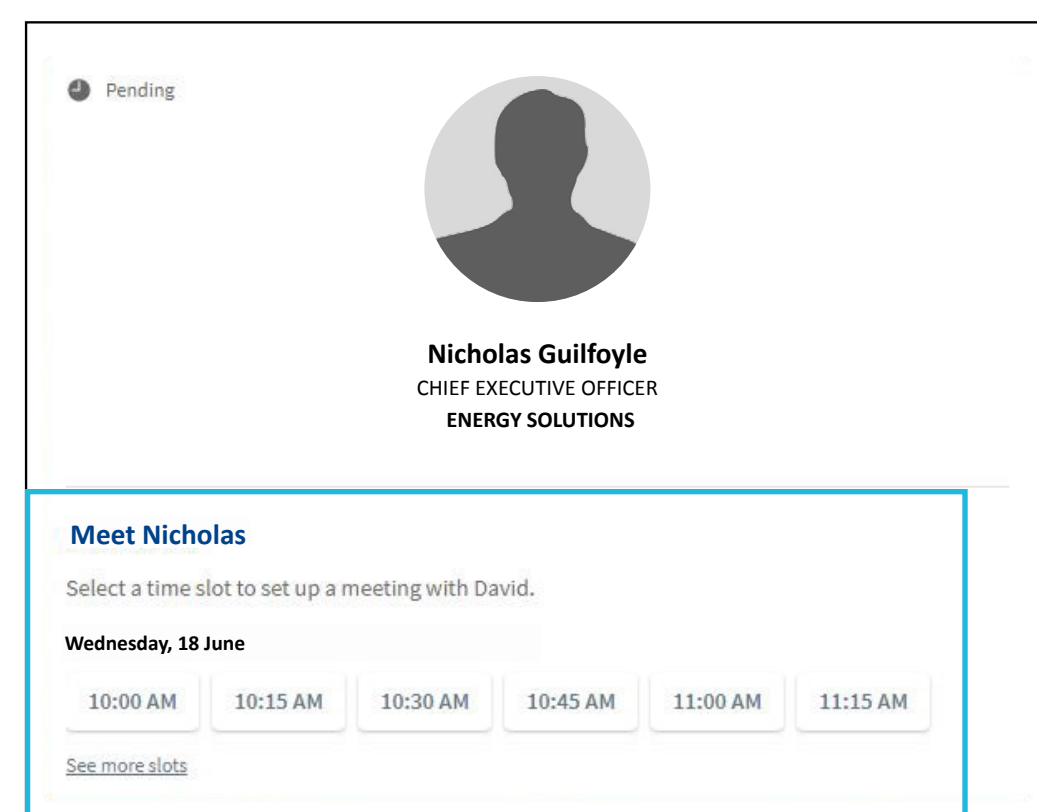
1

Select a slot

By clicking on a participant, you can view the appointment slots they have available. Select the time slot that you would like to meet with them.

ミーティングスロットを選択

参加者をクリックすると、空いている面談枠が表示されます。希望の時間帯を選択してください。



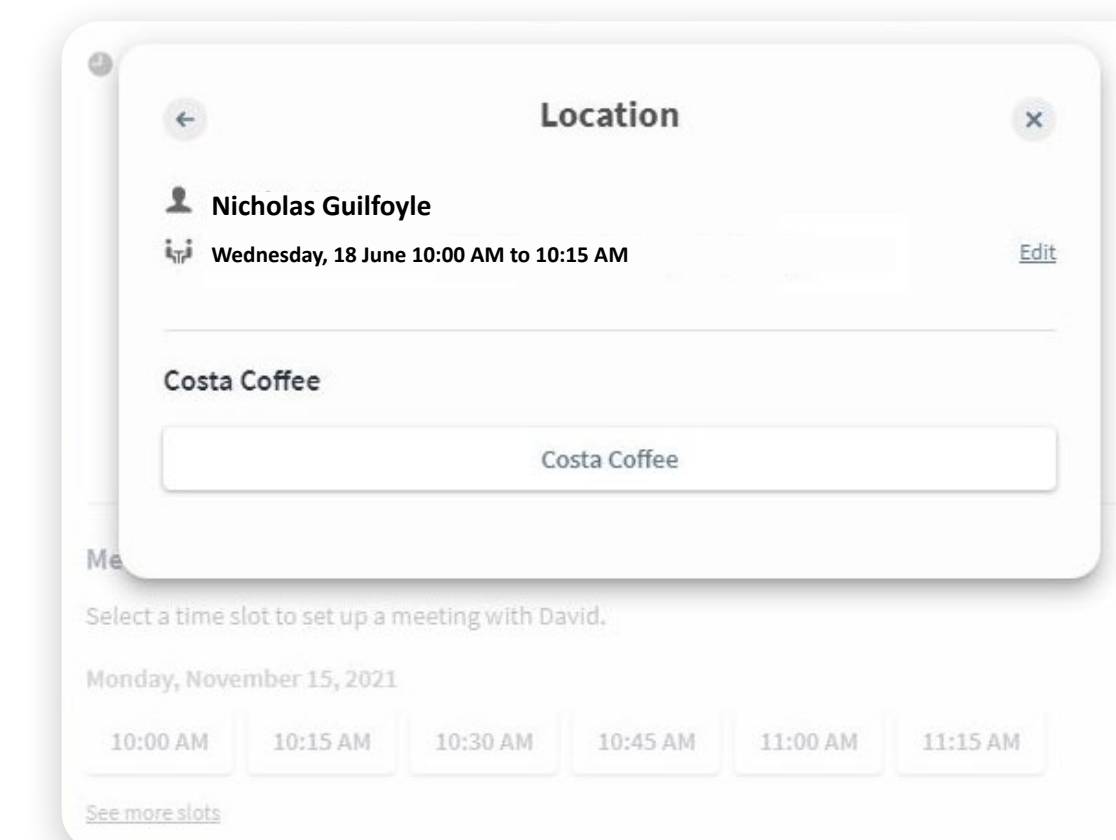
2

Meeting

Once you have selected a time slot, the meeting will be set.

ミーティング

時間枠を選択すると、面談が確定します。



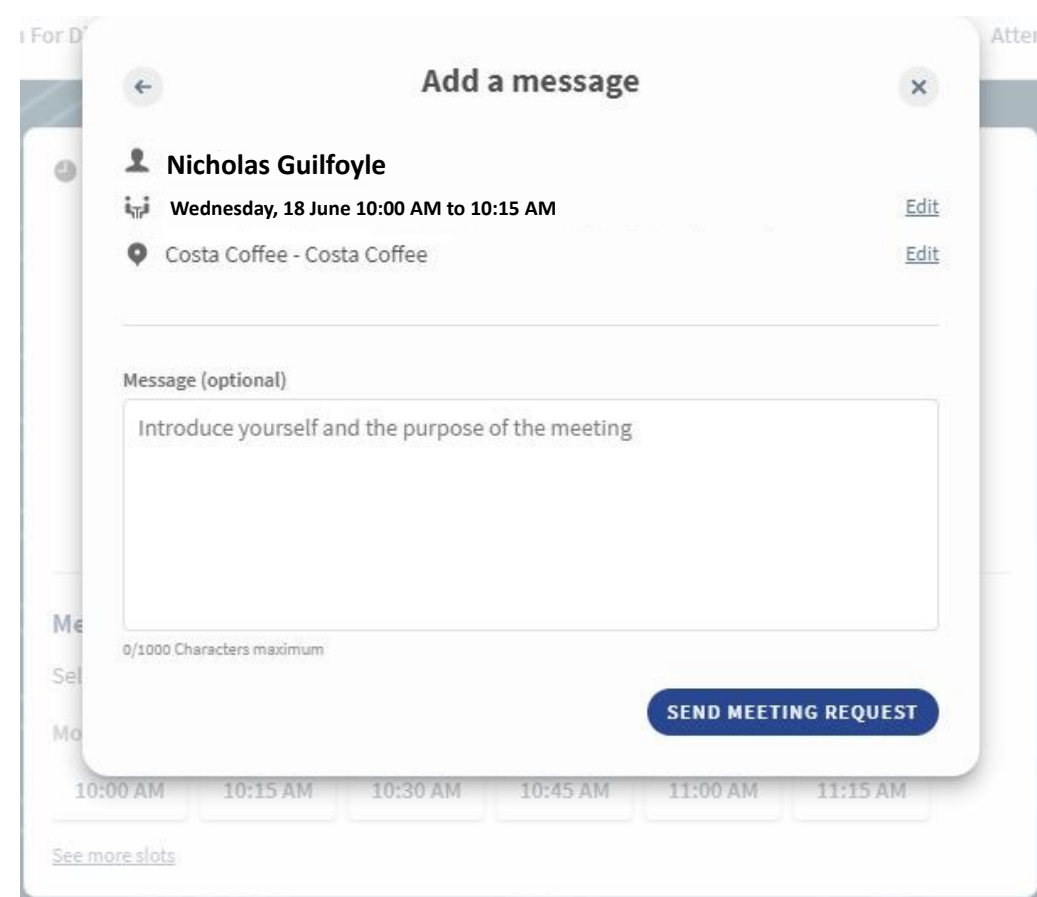
3

Send a message

As a courtesy to your meeting recipient, it is very important to send a personalised message with your request.

メッセージを送信する

ミーティングリクエストの際は、必ず個別のメッセージを添えましょう。



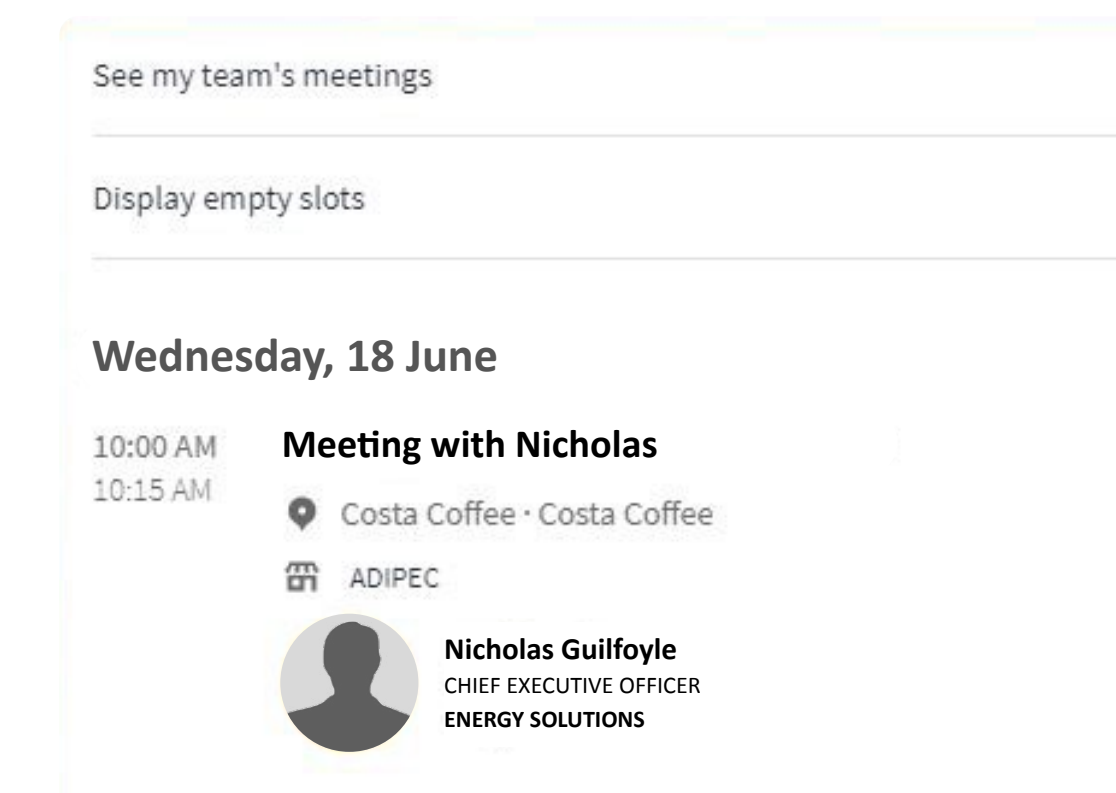
4

Manage your meetings

Manage your meetings in My Event: view, cancel appointments, and set availability. Meeting slots are blocked when requested or received, even if not confirmed.

ミーティングの管理

「My Event」で面談を管理：予定の確認、キャンセル、空き状況の設定が可能です。リクエストが送受信されると、未確定でも面談枠は確保されますのでご注意ください。

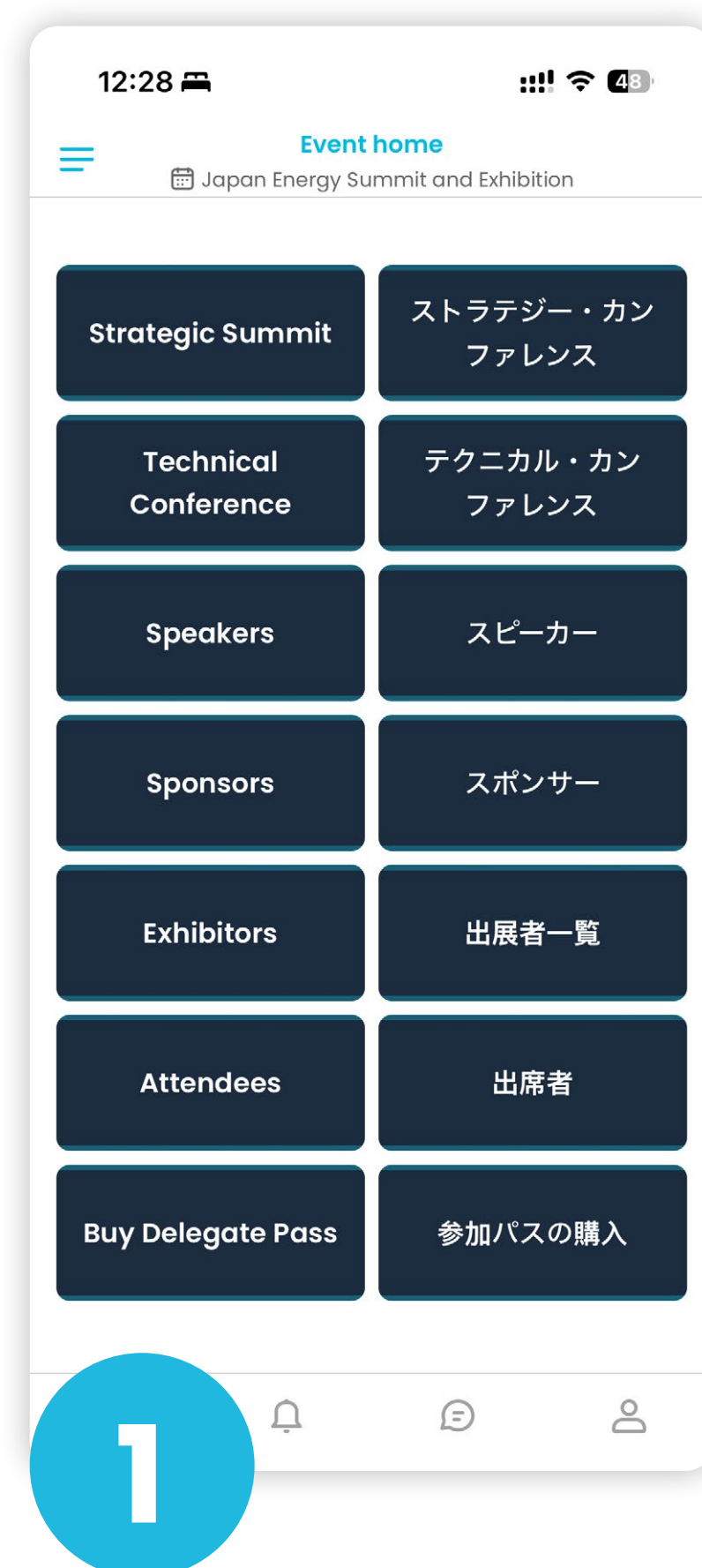




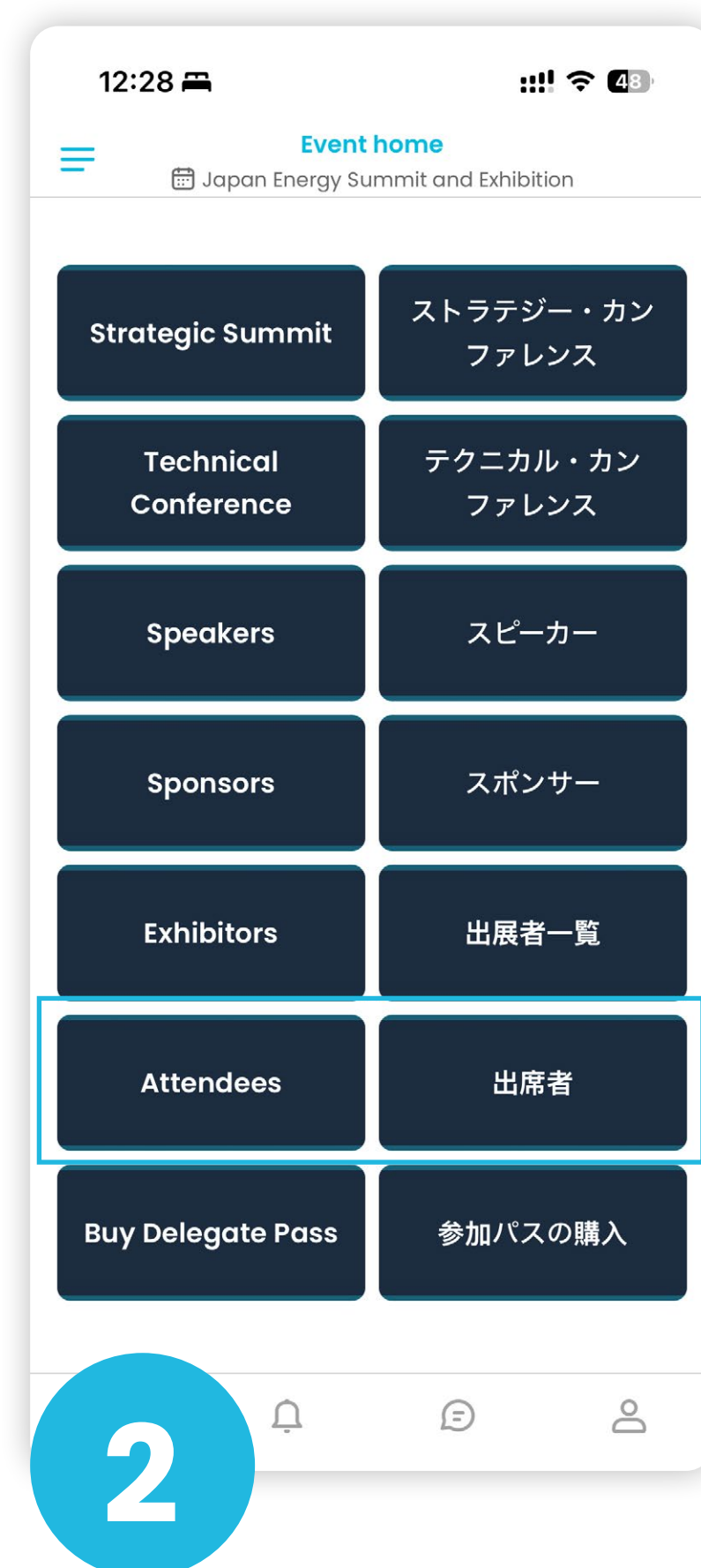
How to Use the Lead Scanner

リードスキャナーの使い方

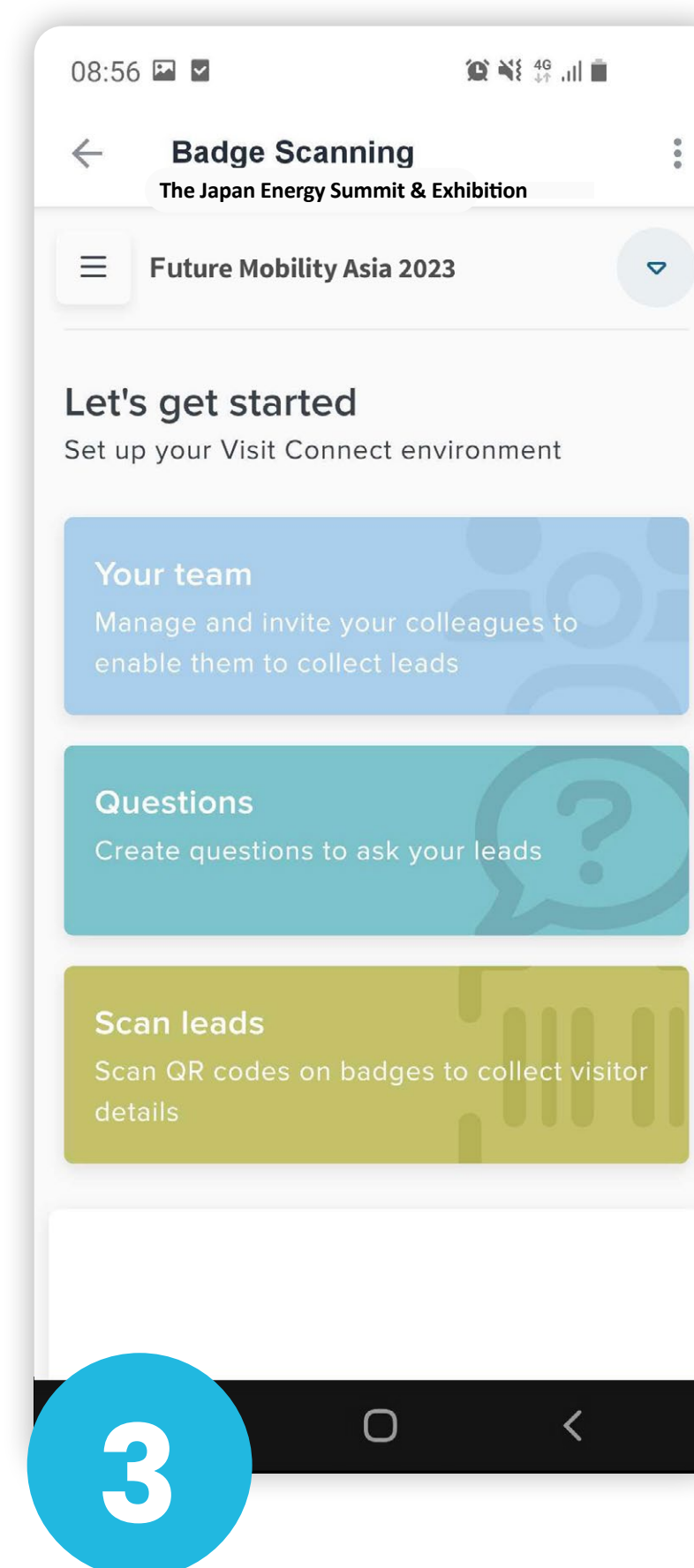
All staff registered as an exhibitor through the Exhibitor Portal automatically have access to scan leads through the App.
出展者ポータルを通じて登録されたスタッフは全員、自動的にアプリでリードをスキャンする権限が付与されます。



Download the App.
アプリをダウンロード



Tap the Scan Leads button in the bottom of the App home screen.
アプリのホーム画面下部にある「リードスキャン」ボタンをタップしてください。



For security, you will be asked to enter an OTP (One Time Passcode) sent to the email you registered with. Once this is confirmed simply click the scan leads button.
セキュリティのため、登録メールに送信されたワンタイムパスワードを入力してください。確認後、続行ボタンをクリックしてください。



To scan QR codes, line the QR code up within the square to scan.
QRコードをスキャン

Get in touch to discuss your tailored participation

貴社に最適な参加プランについて、お気軽にご相談ください。

International Enquiries

dmg events

T: +971 4 248 3252

Sales Enquiries

sales@japanenergyevent.com

Delegate Enquiries

delegates@japanenergyevent.com

Speaking Enquiries

conference@japanenergyevent.com

Visiting Enquiries

marketing@japanenergyevent.com

General Enquiries

info@japanenergyevent.com

Japan Enquiries (日本事務局)

Pivot Tokyo inc

T: +81 50 3786 3122

Offices

dmg events Dubai

3rd Floor, The Palladium, Cluster C
Jumeirah Lakes Towers
P.O. Box 33817
Dubai, United Arab Emirates

dmg events Singapore

63 Robinson Road,
#08-01, Afro Asia,
068894
Singapore

Pivot Tokyo Japan

2F Hiroo Iida Building
Hiroo 5-8-12
Shibuya-ku
150-0012
Tokyo, Japan

www.japanenergyevent.com

ORGANISED BY

dmg events

ORGANISED IN PARTNERSHIP WITH

Pivot Tokyo